



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๐๙๕-๓๐๗๔๓๗๗

ที่ ศธ ๐๒๑๒๐/

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ต้นเรื่อง

ด้วยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ (ศปท.ศธ.) ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองด้านคุณธรรม ความโปร่งใสตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง หน่วยงานสามารถนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารภาครัฐภายใต้การกำกับดูแล และเป็นไปตามนโยบายและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) เป้าหมายระดับประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิชอบ

ข้อเท็จจริง

ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อคำถามที่ ๐๒๖ ของคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครบทั้ง ๗ ประเด็น (ตามมาตรการ ๐๒๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ข้อพิจารณา

กลุ่มบริหารงานบุคคล ตรวจสอบแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ขอแสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๗ ประเด็น ที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามรับรองข้อมูลดังกล่าวเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต่อไป

- ทน.

- ชน.

- อ.ก.น.ม.ร.น.อ.

(นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นายสุริณ เทพสาธร)

ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๙

(นางปณิสรา กระต่ายทอง)
รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

ส่วนที่ ๑ การรายงานผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ซึ่งเป็นการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทำให้เกิดผลการดำเนินการ และผลลัพธ์หรือความสำเร็จ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๑ กระบวนการ ปฏิบัติงาน ที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	จัดทำคู่มือ หรือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน	๑. ศึกษากฎหมาย ระเบียบ และ คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการที่เกี่ยวข้อง ๒. วิเคราะห์ภารกิจและกระบวนการงาน ของแต่ละกลุ่มงาน ๓. จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการ ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับบริบทของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๔. เสนอผู้บริหารพิจารณาให้ความ เห็นชอบ ๕. เผยแพร่คู่มือผ่านเว็บไซต์และ ช่องทางประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๖. สื่อสารให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เป็นมาตรฐานเดียวกัน ๗. ติดตาม ประเมินผล และทบทวน ปรับปรุงคู่มืออย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ไตรมาสที่ ๑ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. ผู้อำนวยการ กลุ่มทุกกลุ่ม ๒. น.ส.นงนุช พันธ์จ้อย ๓. น.ส.สรณารักษ์ ปานดำ ๔. นางหทัยภัทร ทองเป้า ๕. นายคมกฤษณ์ โทนทอง ๖. นายรองฤทธิ์ ไกรกิจราษฎร์ ๗. น.ส.ฐานิตา คำแก้ว ๘. นางเมตตา สุพัฒน์ ๙. น.ส.วิจิตยา อำพนพรรณ	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือ การปฏิบัติงานของทุกกลุ่มงาน แล้วเสร็จ ๒. คู่มือได้รับความเห็นชอบ จากผู้บริหารและเผยแพร่บน เว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓. บุคลากรทุกกลุ่มงาน ได้รับการแจ้งเวียนและ ถือปฏิบัติตามคู่มือ	บุคลากรปฏิบัติงานตามมาตรฐาน เดียวกัน ลดความคลาดเคลื่อน ในการปฏิบัติงาน การให้บริการ มีความรวดเร็ว โปร่งใส และ สามารถตรวจสอบได้

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๒ การให้บริการ และระบบ E – Service	การเผยแพร่การเปิด โอกาสให้เกิดการ มีส่วนร่วมการ เผยแพร่คู่มือหรือ มาตรฐานการ ให้บริการ ข้อมูล เชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจการ ให้บริการ และ E – Service	๑. สำรวจข้อมูลบริการและ กระบวนการที่ให้บริการ ประชาชน ๒. จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือ การให้บริการ โดยระบุขั้นตอน ระยะเวลา ค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) และผู้รับผิดชอบ ๓. พัฒนาหรือปรับปรุงระบบ E-Service ให้รองรับการ ให้บริการ ๔. จัดทำสถิติการให้บริการ ทั้ง Walk-in และ E-Service ๕. สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ ๖. เผยแพร่ข้อมูลทั้งหมด ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ๗. ติดตามผลการใช้งานและ นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง บริการ	ไตรมาสที่ ๑ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. ผู้อำนวยการ กลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายอภิรักษ์ รัตนรักษ์ ๓. นายยศวัฒน์ พุดตาล ๔. น.ส.ลำพิ่ง นุ่นนิ่ม ๕. น.ส. มยุรี มิตสานนท์ ๖. น.ส.จรรุจจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.วิทิตยา อำพนพรรณ	๑. จัดทำและเผยแพร่คู่มือ การให้บริการที่ระบุขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ ครบถ้วน ๒. มีระบบ E-Service พร้อมคู่มือการใช้งานเผยแพร่ บนเว็บไซต์ ๓. มีข้อมูลสถิติการให้บริการและ ผลสำรวจความพึงพอใจเผยแพร่ เป็นปัจจุบัน	มีการแสดงผลการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัยตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ที่กำหนดให้บุคคลภายนอกได้รับ ทราบบุคลากรได้รับทราบคู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการที่มี การระบุระยะเวลาแต่ละขั้นตอน ในการให้บริการอย่างชัดเจนมีการ เพิ่มช่องทางให้บริการแก่ผู้รับบริการ ผ่านระบบ E – Service มากขึ้น มีสถิติการให้บริการแยกระหว่าง ผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk – in) กับ ผู้รับบริการผ่านระบบ E – Service ผู้รับบริการได้รับทราบรายละเอียด วิธีการใช้งานระบบการให้บริการผ่าน ระบบ E – Service สามารถเข้าถึง หรือเชื่อมโยงจากเว็บไซต์ของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๓ ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	การเผยแพร่อำนาจ หน้าที่การเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์	๑. ตรวจสอบข้อมูลหน้าที่ และอำนาจของหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน ๒. จัดทำข้อมูลข่าวสารและ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัยเป็นประจำทุกเดือน ๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัยเป็นประจำ ทุกเดือน ๔. แสดง QR Code แบบวัด EIT บนหน้าเว็บไซต์ ๕. ตรวจสอบความถูกต้อง และความเป็นปัจจุบัน ของข้อมูลเป็นประจำ ๖. ติดตามจำนวนผู้เข้าชม และการมีส่วนร่วม ของผู้รับบริการ	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. นายอภิรักษ์ รัตนรักษ์ ๒. น.ส.อัญชลี ผางแสน	๑. เว็บไซต์หน่วยงานเผยแพร่ ข้อมูลหน้าที่และอำนาจ ของหน่วยงานครบถ้วน ๒. มีการเผยแพร่ข่าว ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบัน ๓. แสดง QR Code แบบวัด EIT บนหน้าเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงานได้อย่างทั่วถึง ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ส่งผลให้ เกิดความโปร่งใส ผ่านเว็บไซต์ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัย มีข้อมูลหน้าที่และอำนาจ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัย ตามข้อ ๑๑ ของคำสั่ง หัวหน้าคณะรักษาความสงบ แห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการได้ ทราบแบบวัด EIT ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จาก QR Code บนเว็บไซต์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัย และมีส่วนร่วม ในการประเมิน ITA

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๔ กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	การเผยแพร่การ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิ ชอบประจำปี และการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑. ศึกษาแนวทางการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตของ สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ๒. วิเคราะห์และประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ของหน่วยงาน ๓. จัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ๔. ดำเนินมาตรการควบคุม และป้องกันความเสี่ยง ๕. ติดตามผลการดำเนินงาน และประเมินประสิทธิผล ๖. เผยแพร่ผลการประเมิน และผลการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์ ๗. ทบทวนและปรับปรุง มาตรการทุกปี	ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. นายักดิ์ รัตนสากล ๒. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๓. น.ส.ศศิธร เกตุทอง ๔. น.ส.ลำพิ่ง นุ่นนัม	๑. จัดทำรายงานการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตประจำปี แล้วเสร็จ ๒. จัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงและดำเนินมาตรการ ควบคุมความเสี่ยง ๓. เผยแพร่ผลการประเมิน และผลการดำเนินงานบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัย สามารถบริหารจัดการ ความเสี่ยงด้านการทุจริตได้ อย่างเป็นระบบ บุคลากร มีความตระหนักในการใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง ถูกต้อง และลดโอกาสการเกิด การทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ การเผยแพร่ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือนและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ๒. เผยแพร่แผนและประกาศจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมาย ๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๔. เผยแพร่ความก้าวหน้าของการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและรายปี ๖. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๗. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความถูกต้องของข้อมูล	ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. นายภักดี รัตนสกุล ๒. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนัม ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า	๑. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศที่เกี่ยวข้องครบถ้วนตามกฎหมาย ๒. มีการเผยแพร่รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและรายปีบนเว็บไซต์ ๓. ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	การดำเนินการด้านงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ประชาชนสามารถติดตามข้อมูลได้ และช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน และบุคลากรได้รับทราบแผนและประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่เป็นปัจจุบัน ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว รายงานสรุปผล และผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปืงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๖ กระบวนการ ควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจ และการ บริหารงานบุคคล	การเผยแพร่รายงานผล การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี การเผยแพร่ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑. รวบรวมข้อมูลผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ๒. จัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี ๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ของบุคลากร ๔. ประชาสัมพันธ์ประมวล จริยธรรมและแนวปฏิบัติ แก่บุคลากร ๕. เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ๖. ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน ๗. นำผลการประเมินมา ปรับปรุงการบริหารงานบุคคล	ไตรมาสที่ ๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๓. นางหทัยภัทร ทองเป้า	๑. จัดทำรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีแล้วเสร็จ ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรมแก่บุคลากร ๓. เผยแพร่ข้อมูลการขับเคลื่อน จริยธรรมผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	บุคลากรได้รับทราบผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัย บุคลากรได้รับทราบผล การขับเคลื่อนเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรม และ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และประมวลจริยธรรม อย่างถูกต้อง ส่งผลให้การ บริหารงานบุคคลมีความเป็น ธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (output)	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ (outcome/result)
ประเด็นที่ ๑.๗ กลไกและ มาตรการ ในการแก้ไข และ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	การเผยแพร่หน่วยงาน มีช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริต ต่อหน้าที่ หรือไม่	๑. จัดทำและปรับปรุงคู่มือ การร้องเรียนการทุจริตและ การเรียกรับสินบน ๒. กำหนดช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล และหนังสือ ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ร้องเรียนให้ประชาชน รับทราบ ๔. รับเรื่อง ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง และดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๕. แจ้งผลการดำเนินงาน แก่ผู้ร้องเรียนภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ๖. สรุปผลการดำเนินงานและ รายงานผู้บริหาร ๗. นำข้อมูลจากข้อร้องเรียน มาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง มาตรการป้องกันการทุจริต และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ตามหลักความโปร่งใส	ไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ร.ต.นิติชาณ บริสุทธิ์ ๓. น.ส.สุดารัตน์ เดชะปรากรม ๔. น.ส.จรุจจิต บุญกล่อม	๑. จัดทำและเผยแพร่คู่มือ การร้องเรียนการทุจริต และการเรียกรับสินบน ๒. มีช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนที่หลากหลาย และเข้าถึงได้ง่าย ๓. มีระบบติดตามและ รายงานผลการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน พร้อม เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	บุคลากร และประชาชนมีความ เชื่อมั่นในระบบรับเรื่องร้องเรียน สามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต ได้อย่างสะดวก หน่วยงาน สามารถดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ ความเสี่ยงด้านการทุจริตลดลง

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รายงาน



(นายสุวิน เทพสาธร)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

หัวหน้าส่วนราชการ