



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ ศธ. ๐๒๑๒๐/

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้ดำเนินการจัดทำโครงการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ภายใต้โครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

กลุ่มบริหารงานบุคคล พิจารณาแล้ว ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ในข้อคำถามที่ ๐๒๖ ของคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เห็นควร จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ภายใต้โครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามรับรองข้อมูลในรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต่อไป

ว่าที่ ร.ต. ๙๖-๖๗
(นิติชาณ บริสุทธิ์)
นิติกรชำนาญการ

- ร.ต. ๙๖-๖๗
- จ.ก. ๙๖-๖๗
- ค.ก. ๙๖-๖๗
๒/๕/๖๘

นายอัครชัย รุฬนา
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
(นางปณิสรา กระต่ายทอง)
รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ
(นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

“เรียนดี มีความสุข”

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
ภายใต้โครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
โครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗								
กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ : ประชุมคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าร่วม ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อผลักดันให้โรงเรียนเอกชนในระบบ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้าร่วมการอบรมหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคม ไม่ทนต่อการทุจริต) กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ : ติดตามผลการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตร สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต) ของบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	๑๔,๕๐๐ (งบประมาณ บูรณาการ)	๑๔,๕๐๐		/			- บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัยทุกคนเข้ารับการอบรม และผ่านการอบรมหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษาของสำนักงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากร ผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคม ไม่ทนต่อการทุจริต) ทำให้เกิด ผลลัพธ์ต่อบุคลากรของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยมีจิตสำนึก และตระหนักรู้ในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต นำไปสู่ พฤติกรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> - โรงเรียนเอกชน ในระบบไม่เข้าใจ การดำเนินงาน ขับเคลื่อนหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา เป็นรายวิชาเพิ่มเติม <u>ข้อเสนอแนะ</u> - สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย ได้มีการจัดประชุม ทำความเข้าใจ การขับเคลื่อนหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา เป็นรายวิชาเพิ่มเติม

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ : ให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารสถานศึกษา และครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาในแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย กิจกรรมย่อยที่ ๑.๕ : ประชุมติดตามโรงเรียนเอกชนในระบบ ในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอน เป็นรายวิชาเพิ่มเติมและการนำไปใช้ในแนวทางอื่น พร้อมเหตุผล ของการนำหลักสูตรฯ ไปจัดการเรียนการสอน				/			- โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัด สุโขทัย นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ของสำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียน การสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม “การป้องกันการทุจริต” ในทุกระดับการศึกษาของแต่ละ โรงเรียน จำนวน ๑๐ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนโรงเรียนเอกชนในระบบ ในจังหวัดสุโขทัยทั้งหมด ทำให้เกิด ผลลัพธ์ต่อนักเรียนโรงเรียนเอกชน ในระบบในจังหวัดสุโขทัย มีจิตสำนึก และตระหนักรู้ในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต นำไปสู่ พฤติกรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมต้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการส่งเสริม สนับสนุน รณรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัยตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ : ประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย เช่น การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา การทุจริตโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน/อาหารกลางวัน การทุจริตงบประมาณเงินอุดหนุน เป็นต้น กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ : กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันการทุจริต กรณีอาหารเสริม (นม)โรงเรียน/อาหารกลางวัน	ไม่มี	ไม่มี		/		/	- บุคลากรของโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัยได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในโรงเรียนเอกชนในระบบเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา การป้องกันการทุจริตโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน/โครงการอาหารกลางวัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต งบประมาณเงินอุดหนุน และการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัยสามารถนำความรู้และแนวทางที่ได้รับไปกำหนดเป็นค่านิยมร่วมกันขององค์กร	

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
							กำหนดปณิธานองค์กรสุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรร่วมกัน เพื่อนำไปสู่องค์กรที่ไม่ทนต่อ การทุจริต - สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีการเข้าร่วมตรวจสอบ ติดตาม และสังเกตการณ์การดำเนินการ รับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และประชาสัมพันธ์การป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ และสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด สุโขทัย ตามมาตรการป้องกัน การทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาส ในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ	

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
							การศึกษาขั้นพื้นฐาน ในโรงเรียนที่มีการแข่งขันสูง ในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย - ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้มีการประชุมร่วมกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และสำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติประจำจังหวัด สุโขทัย กำหนดมาตรการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และโครงการอาหารกลางวันนักเรียน เพื่อนำมาใช้ในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย	

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ : บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยแสดงเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ : จัดทำประกาศต่าง ๆ รวมถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy). กิจกรรมย่อยที่ ๓.๓ : ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ผ่านระบบ MOE – ITA (https://ita-opsonline.moe.go.th) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	ไม่มี	ไม่มี		/	/		- บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยแสดงเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) - สำนักงานศึกษาธิการมีการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ - บุคลากรในสังกัดและคณะผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในระบบได้รับทราบเรื่องการดำเนินการตามแนวทาง	<u>ปัญหา/อุปสรรค</u> - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางรายไม่ดำเนินการตอบคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) <u>ข้อเสนอแนะ</u> - สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยได้ดำเนินการติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกดำเนินการตอบคำถามตามแบบวัดการรับรู้

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
โดยเปิดโอกาสบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖) ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กิจกรรมย่อยที่ ๓.๔ : การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางดังนี้ ๑) ร้องเรียนด้วยตนเองที่ห้องงานวินัยและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๒) ร้องเรียนทางจดหมาย โดยส่งมาที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย หรือส่งทางไปรษณีย์ ที่อยู่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๑๐๑ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย รหัสไปรษณีย์ ๖๔๐๐๐			/	/	/	/	การบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม - สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในภาพรวมจำนวนคะแนน ๙๓.๗ คะแนน อยู่ในระดับผ่าน (A) ทำให้เกิดผลลัพธ์ต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
๓) ร้องเรียนเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย (E - mail) ส่งมาที่ sukhothaimoe@gmail.com ๔) ร้องเรียนทางกล่องข้อความ (Inbox) แพนเพจ Facebook : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย กิจกรรมย่อยที่ ๓.๕ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด และคณะผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในระบบทราบเรื่องการดำเนินการ ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ กิจกรรมย่อยที่ ๓.๖ : แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ด้านการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				/		/	มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรม องค์การดำเนินงานที่มี ความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดี ต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐ	

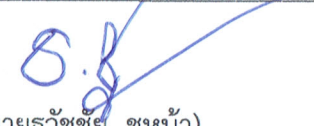
“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๗ : ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ ๑) กำหนดให้ปฏิบัติตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๒) ติดตามการจัดทำข้อมูลและให้ผู้รับผิดชอบร่วมกันทบทวนการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และรายงานผลการประเมินตามแบบประเมิน ITA ครั้งที่ ๑					/			

“เรียนดี มีความสุข”

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ช่วงระยะเวลา การดำเนินกิจกรรม (ไตรมาส)				รายละเอียด/ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
			๑	๒	๓	๔		
๓) ติดตามการจัดทำข้อมูลและให้ผู้รับผิดชอบร่วมกันทบทวน การจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และรายงานผลการประเมิน ตามแบบประเมิน ITA ครั้งที่ ๒ ๔) แจ้างผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗						/		

ผู้บริหาร


 (นายรัชชัย ชูหน้า)
 ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

“เรียนดี มีความสุข”

ชื่อโครงการ

ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ความเชื่อมโยง/ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

: Mo

แผนระดับ ๑

ยุทธศาสตร์ชาติ (Z) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑. เป้าหมาย

๑) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชน
ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

๒) ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๓) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. ประเด็น ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แผนระดับที่ ๒

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

๑. เป้าหมายระดับประเด็นแผนแม่บท (Y๒) ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. แผนย่อยของแผนแม่บท แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. เป้าหมายแผนแม่บทย่อย (Y๑) ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

ความสอดคล้องห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains) ของเป้าหมายแผนแม่บทย่อย

๑. ชื่อองค์ประกอบ (V) ๑) ปลุกและปลุกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี และมีวัฒนธรรมสุจริต

๒) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความใสสะอาด ปราศจากทุจริต และสร้างธรรมาภิบาล

๓) ปรับระบบงานและโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน

๒. ชื่อปัจจัย (F) ๑) ปลุกและปลุกจิตสำนึกโดยมุ่งเน้นการปรับพฤติกรรมคนให้มีจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี
ให้ความสำคัญกับการปรับพฤติกรรมเด็กและเยาวชน อีกทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
และสร้างองค์ความรู้ให้กับประชาชน

๒) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด
ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน มีมาตรการ
เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ

๓) นำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้แทนการใช้ดุลยพินิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
สร้างมาตรฐานที่โปร่งใสในกระบวนการบริการของรัฐ สนับสนุนกระบวนการตั้งคณะกรรมการให้มีความโปร่งใส
เพื่อมาทำหน้าที่เป็นกลไกตรวจสอบ และเสริมสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายในให้เป็นกลไกอิสระ เป็นมืออาชีพ
ในการเฝ้าระวังการทุจริตในหน่วยงาน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

นโยบายและแผนความมั่นคงที่ ๑ การเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ

นโยบายและแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง (ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนระดับ ๓)

นโยบายรัฐบาล

๑. นโยบายหลักที่ ๑ นโยบายการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ

๒. นโยบายเร่งด่วนที่ ๑ ปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG) เป้าหมายที่ ๔ ด้านการศึกษา (Goals)

๑. เป้าหมายย่อยที่ (Target) ๔.๗ สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการมีส่วนร่วมของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี ๒๕๗๓

แผนระดับ ๓

แผนการศึกษาแห่งชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนปฏิบัติการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาสำคัญของโครงการ (X)

: M๒ – M๓

๑. ลักษณะโครงการ



โครงการต่อเนื่อง



โครงการใหม่

๒. หลักการและเหตุผลความจำเป็น

ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขและทุกภาคส่วนต้องให้ความสำคัญ ซึ่งการทุจริตส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภาครัฐ การพัฒนาเศรษฐกิจ การค้าการลงทุน การพัฒนาประเทศ รวมถึงภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทยทั้งในด้านการรับรู้ของภาคประชาชน และภาคธุรกิจ รัฐบาลให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบจึงมียุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นที่ ๔.๖ ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีระบบป้องกัน และแก้ไขการทุจริต และประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งประกอบไปด้วย ๒ แผนย่อย ได้แก่ แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนย่อยการปราบปรามการทุจริต โดยทั้งสองแผนย่อย มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงและส่งเสริมสนับสนุนซึ่งกันและกันจะทำให้การดำเนินการสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งแผนย่อยการปราบปรามการทุจริตจะเป็นการดำเนินการเมื่อเหตุได้เกิดขึ้นแล้ว ส่วนแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบจะเป็นการป้องกันมิให้เหตุได้เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐ หากเมื่อเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบขึ้นแล้วหน่วยงานของรัฐย่อมได้รับความเสียหายตามมา การป้องกันการทุจริต

/และประพฤติมิชอบ...

และประพัตติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งซึ่งจะต้องมีการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกัน การทุจริตและประพัตติมิชอบเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่ได้วางไว้และควรมุ่งเน้นการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บท ควรที่จะมีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติซึ่งเป็นเครื่องมืออย่างหนึ่งในการพัฒนาคนผ่านหลักสูตร การศึกษาภาคบังคับทั้งทฤษฎีและปฏิบัติมาใช้ในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการอบรมให้แก่ บุคลากรภาครัฐด้วย และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์และสภาพปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อยกระดับการดำเนินงาน การสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และการสร้างบุคลากรในสังกัดให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ไม่กระทำการ ที่เป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interests) และเพื่อลดปัญหาการ ทุจริต

ดังนั้น เพื่อผลักดันให้มีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติไปใช้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและนักเรียนของโรงเรียนเอกชนในระบบ ในจังหวัดสุโขทัย ให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตเป็นการป้องกันการทุจริตและประพัตติมิชอบ ในหน่วยงานของภาครัฐ มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรเรื่องการค้างานงาน ที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพัตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการป้องกันการทุจริตและ ประพัตติมิชอบ จึงได้จัดทำโครงการต่อต้านการทุจริตและประพัตติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคม ไม่ทนต่อการทุจริต)

๓.๒ เพื่อผลักดันให้โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

๓.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน หนุนแรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้โรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในจังหวัดสุโขทัยมีความตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๓.๔ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๓.๕ เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรการค้างานงาน ที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพัตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

๔. เป้าหมายโครงการ

๔.๑ ผลผลิต (Output)

๔.๑.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)

๔.๑.๒ โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

๔.๑.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๔.๒.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีความจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นำไปสู่พฤติกรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๔.๒.๒ นักเรียนของโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย มีความจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต นำไปสู่พฤติกรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๔.๒.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

๕. ผลที่คาดว่าจะเกิด

๕.๑ ทำให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)

๕.๒ ทำให้โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

๕.๓ ทำให้โรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัยมีความตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๕.๔ ทำให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๕.๕ ทำให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

๖. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเข้ารับการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต) และผ่านการอบรม จำนวน ๒๘ คน

๖.๑.๒ โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ร้อยละ ๕๐ ของ จำนวนโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย

๖.๑.๓ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีคะแนนการประเมิน ไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ โรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัยมีความตระหนักและสร้างค่านิยม ที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๖.๒.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรการ ดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ภาครัฐ

๗. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์

๗.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒๘ คน

๗.๒ โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ โรงเรียน

ส่วนที่ ๓ กิจกรรมและงบประมาณ

:M๔ - M๕

๘. วิธีการดำเนินงาน กิจกรรมและงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
เสนอโครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อของงบประมาณ	-
กำหนดแผนงานและรายละเอียดโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ	-
กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	-
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ : ประชุมคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อผลักดันให้ โรงเรียนเอกชนในระบบ นำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม	๑,๐๕๐
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)	-
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ : ติดตามผลการอบรมหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลง สู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต) ของบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ : ให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาในแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย	๘,๐๕๐
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๕ : ประชุมติดตามโรงเรียนเอกชนในระบบ ในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติมและการนำไปใช้ในแนวทางอื่น พร้อมเหตุผลของการนำหลักสูตรฯ ไปจัดการเรียนการสอน	๕,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมด้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการส่งเสริมสนับสนุน รมรณรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัยตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	-
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ : ประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย เช่น การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา การทุจริตโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน/อาหารกลางวัน การทุจริตงบประมาณเงินอุดหนุน เป็นต้น	-
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ : กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันการทุจริตกรณีอาหารเสริม (นม)โรงเรียน/อาหารกลางวัน	-
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๓ : ให้ความรู้แก่โรงเรียนเอกชนในระบบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย เพื่อนำความรู้และแนวทางที่ได้รับไปกำหนดเป็นค่านิยมร่วมกันขององค์กร กำหนดปณิธานองค์กรสุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรร่วมกันเพื่อนำไปสู่องค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต	-
กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	-
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ : บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยแสดงเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	-
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ : จัดทำประกาศต่าง ๆ รวมถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมเพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	-
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๓ : ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ผ่านระบบ MOE – ITA (https://ita-opsonline.moe.go.th) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ	-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖) ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๔ : การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้ ๑) ร้องเรียนด้วยตนเองที่ห้องงานวินัยและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๒) ร้องเรียนทางจดหมาย โดยส่งมาที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย หรือส่งทางไปรษณีย์ ที่อยู่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๑๐๑ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย รหัสไปรษณีย์ ๖๔๐๐๐ ๓) ร้องเรียนเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย (E - mail) ส่งมาที่ sukhothaimoe@gmail.com ๔) ร้องเรียนทางกล่องข้อความ (Inbox) แฟนเพจ Facebook : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	-
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๕ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดและคณะผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในระบบทราบเรื่องการดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	-
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๖ : แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	-
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๗ : ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้ ๑) กำหนดให้ปฏิบัติตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ	-

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๒) ติดตามการจัดทำข้อมูลและให้ผู้รับผิดชอบร่วมกันทบทวนการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และรายงานผลการประเมิน ตามแบบประเมิน ITA ครั้งที่ ๑ ๓) ติดตามการจัดทำข้อมูลและให้ผู้รับผิดชอบร่วมกันทบทวนการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และรายงานผลการประเมิน ตามแบบประเมิน ITA ครั้งที่ ๒ ๔) แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการ และนำเสนอศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	
รวมวงเงิน (บาท)	๑๔,๕๐๐

๙. ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑๐. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๑๑. งบประมาณ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบรายจ่ายอื่น) จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

แหล่งงบประมาณ งบประมาณของส่วนราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
กิจกรรมการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ประชุมคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เพื่อขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้						
๑	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อผลักดันให้โรงเรียนเอกชนในระบบ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (คนละ ๓๕ บาท/มื้อ x ๑ มื้อ x ๓๐ คน)		๑,๐๕๐		๑,๐๕๐	-

/ที่ กิจกรรม...

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
๒	ให้ความรู้ในการเข้าศึกษาหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษาในแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (คนละ ๓๕ บาท/มือ x ๒ มือ x ๓๐ คน) - ค่าอาหารกลางวัน (คนละ ๑๑๐ บาท/มือ x ๑ มือ x ๓๐ คน) - ค่าสมนาคุณวิทยากร (คนละ ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง x ๓ ชั่วโมง) - ค่าวัสดุ	๑,๘๐๐	๒,๑๐๐ ๓,๓๐๐		๒,๑๐๐ ๓,๓๐๐ ๑,๘๐๐ ๘๕๐	-
๓	ประชุมติดตามการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม และการนำไปใช้ในแนวทางอื่น พร้อมเหตุผล ของการนำหลักสูตรฯ ไปจัดการเรียนการสอน - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (คนละ ๓๕ บาท/มือ x ๒ มือ x ๓๐ คน) - ค่าอาหารกลางวัน (คนละ ๑๑๐ บาท/มือ x ๑ มือ x ๓๐ คน)		๒,๑๐๐ ๓,๓๐๐		๒,๑๐๐ ๓,๓๐๐	-
รวมเป็นเงิน		๑,๘๐๐	๑๑,๘๕๐	๘๕๐	๑๔,๕๐๐	-

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

๑๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๑๒.๑ ความเสี่ยง :

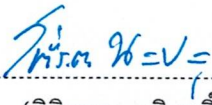
- ๑๒.๑.๑ ทิศนคติและความร่วมมือผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม
- ๑๒.๑.๒ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีภาระงานอื่นที่ต้องเข้าร่วมกิจกรรม
- ๑๒.๑.๓ ความเสถียรของเว็บไซต์ <https://www.stipeo.go.th>

๑๒.๒ การบริหารความเสี่ยง :

- ๑๒.๒.๑ มีการแต่งตั้งคณะทำงานฯ และประชุมชี้แจงทำความเข้าใจโครงการ
- ๑๒.๒.๒ วางแผนประสานงานล่วงหน้า
- ๑๒.๒.๓ มีการกำกับติดตามประเมินผล
- ๑๒.๒.๔ กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน
- ๑๒.๒.๕ ประชาสัมพันธ์ให้เห็นความสำคัญของการเข้าร่วมโครงการ
- ๑๒.๒.๖ ตรวจสอบเว็บไซต์เป็นระยะ

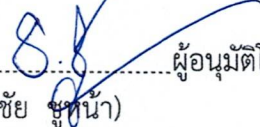
๑๓. หน่วยงานรับผิดชอบ ๑. นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชน บิริสุทธิ์ และ
๓. นางสาวณัฐสิริ พรหมมา

ผู้ประสาน	ชื่อ - สกุล	ว่าที่ ร.ต. นิติชน บิริสุทธิ์
	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
	โทรศัพท์	๐-๕๕๖๕ ๑๑๑๒
	โทรสาร	๐-๕๕๖๕ ๑๑๑๓
	โทรศัพท์เคลื่อนที่	๐๘-๖๐๗๘ ๗๘๖๗
	E-mail	wanyai_niti@hotmail.com

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นิติชน บิริสุทธิ์)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอัญชลี วัฒนาสกุลเกียรติ)
รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

แบบการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมด้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
ภายใต้โครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

☐ รอบ ๖ เดือน (ภายใน ๑๙ เม.ย.๖๗)

☒ รอบ ๑๒ เดือน (ภายใน ๑๖ ส.ค.๖๗)

๑. ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงาน.....สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย.....

๒. ชื่อโครงการ.....ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗.....

๓. งบประมาณ ☐ งบประมาณปกติ (ตามแผนงานพื้นฐานของส่วนราชการ/หน่วยงาน)

☒ งบประมาณบูรณาการ (ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริต)

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น (โปรดระบุ).....

๔. สถานะโครงการ ☒ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ ☐ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๕. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

๕.๑ บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๒๘ คน

๕.๒ โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย จำนวน ๑๐ โรงเรียน

๖. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

กิจกรรม	ช่วงเวลา (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)
เสนอโครงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อของบประมาณ	ธันวาคม ๒๕๖๖
กำหนดแผนงานและรายละเอียดโครงการเสนอขออนุมัติโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๖
กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๑ : ประชุมคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อผลักดันให้โรงเรียนเอกชนในระบบ นำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอน เป็นรายวิชาเพิ่มเติม	มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากร ผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

/กิจกรรม...

กิจกรรม	ช่วงเวลา (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ : ติดตามผลการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต) ของบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	สิงหาคม ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ : ให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารสถานศึกษาและครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาในแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๑.๕ : ประชุมติดตามโรงเรียนเอกชนในระบบ ในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติมและการนำไปใช้ในแนวทางอื่น พร้อมเหตุผลของการนำหลักสูตรฯ ไปจัดการเรียนการสอน	สิงหาคม ๒๕๖๗
กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมด้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการส่งเสริม สนับสนุน รณรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัยตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	ธันวาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ : ประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย เช่น การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา การทุจริตโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน/อาหารกลางวัน การทุจริตงบประมาณเงินอุดหนุน เป็นต้น	
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ : กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันการทุจริตกรณีอาหารเสริม (นม)โรงเรียน/อาหารกลางวัน	
กิจกรรมย่อยที่ ๒.๓ : ให้ความรู้แก่โรงเรียนเอกชนในระบบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย เพื่อนำความรู้และแนวทางที่ได้รับไปกำหนดเป็นค่านิยมร่วมกันขององค์กร กำหนดปณิธานองค์กรสุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรร่วมกันเพื่อนำไปสู่องค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต	
กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ : บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยแสดงเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับงดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ธันวาคม ๒๕๖๖

กิจกรรม	ช่วงเวลา (๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ : จัดทำประกาศต่าง ๆ รวมถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	มกราคม ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๓ : ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ผ่านระบบ MOE – ITA (https://ita-opsonline.moe.go.th) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖) ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๔ : การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้ ๑) ร้องเรียนด้วยตนเองที่ห้องงานวินัยและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๒) ร้องเรียนทางจดหมาย โดยส่งมาที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย หรือส่งทางไปรษณีย์ ที่อยู่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๑๐๑ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย รหัสไปรษณีย์ ๖๔๐๐๐ ๓) ร้องเรียนเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย (E - mail) ส่งมาที่ sukhothaimoe@gmail.com ๔) ร้องเรียนทางกล่องข้อความ (Inbox) แพนเพจ Facebook : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	ธันวาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
กิจกรรมย่อยที่ ๓.๕ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดและคณะผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในระบบทราบเรื่องการดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖	ธันวาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๓ : ติดตามผลการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต) ของบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๔ : ให้ความรู้แก่คณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เข้าศึกษาหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาในแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย

กิจกรรมย่อยที่ ๑.๕ : ประชุมติดตามโรงเรียนเอกชนในระบบ ในการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติมและการนำไปใช้ในแนวทางอื่น พร้อมเหตุผลของการนำหลักสูตรฯ ไปจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมด้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการส่งเสริม สนับสนุน รมรณรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัยตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๑ : ประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย เช่น การเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา การทุจริตโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน/อาหารกลางวัน การทุจริตงบประมาณเงินอุดหนุน เป็นต้น

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๒ : กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันการทุจริต กรณีอาหารเสริม (นม) โรงเรียน/อาหารกลางวัน

กิจกรรมย่อยที่ ๒.๓ : ให้ความรู้แก่โรงเรียนเอกชนในระบบเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย เพื่อนำความรู้และแนวทางที่ได้รับไปกำหนดเป็นค่านิยมร่วมกันขององค์กร กำหนดปณิญาองค์กรสุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรร่วมกันเพื่อนำไปสู่องค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต

กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๑ : บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยแสดงเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๒ : จัดทำประกาศต่าง ๆ รวมถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๓ : ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ผ่านระบบ MOE – ITA (<https://ita-opsonline.moe.go.th>) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงศึกษาธิการ

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ก่อนวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖) ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง

/๒) แบบวัดการรับรู้...

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๔ : การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

๑) ร้องเรียนด้วยตนเองที่ห้องงานวินัยและนิติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๒) ร้องเรียนทางจดหมาย โดยส่งมาที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย หรือส่งทางไปรษณีย์ที่อยู่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๑๐๑ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย รหัสไปรษณีย์ ๖๔๐๐๐

๓) ร้องเรียนเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย (E - mail) ส่งมาที่ sukhothaimoe@gmail.com

๔) ร้องเรียนทางกล่องข้อความ (Inbox) แฟนเพจ Facebook : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๕ : ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดและคณะผู้บริหารโรงเรียนเอกชนในระบบทราบเรื่องการดำเนินการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๖ : แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมย่อยที่ ๓.๗ : ประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้

๑) กำหนดให้ปฏิบัติตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต และให้ผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๒) ติดตามการจัดทำข้อมูลและให้ผู้รับผิดชอบร่วมกันทบทวนการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และรายงานผลการประเมิน ตามแบบประเมิน ITA ครั้งที่ ๑

๓) ติดตามการจัดทำข้อมูลและให้ผู้รับผิดชอบร่วมกันทบทวนการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และรายงานผลการประเมิน ตามแบบประเมิน ITA ครั้งที่ ๒

๘. ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๙. สถานที่ดำเนินการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๑๐. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

๑๐.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
		จำนวนเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ				
๑. บุคลากรของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้ารับการอบรมหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงาน ป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตร สร้างวิทยากรผู้นำ การเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทน ต่อการทุจริต) และผ่าน การอบรม	๒๘ คน	๒๘ คน	๒๘ คน	๑๐๐
๒. โรงเรียนเอกชนในระบบ ในจังหวัดสุโขทัย นำหลักสูตร ด้านทฤษฎีศึกษาของสำนักงาน ป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ ไปจัด การเรียนการสอนเป็นรายวิชา เพิ่มเติม	ร้อยละ ๕๐	๑๐ แห่ง	๑๐ แห่ง	๑๐๐
๓. สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย ผ่านเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๘๙ คะแนน	๘๙ คะแนน		

๑๐.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	ผลการดำเนินงาน
โรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัย มีความตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน รณรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัยตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กร การดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดี ต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีการดำเนินการแสดงเจตนาธรรม “สุจริต โปร่งใส สุโขทัย ใส่สะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การจัดทำประกาศต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์ ประกาศต่าง ๆ รวมถึงมาตรการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๑๑. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ ๔	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวม (สะสม)
๑๔,๕๐๐	-	๗,๑๒๐	-	๗,๓๘๐	๑๔,๕๐๐

แหล่งงบประมาณ.....แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ กระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ.พ.ศ. ๒๕๖๗ (งบรายจ่ายอื่น) จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน).....

๑๒. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑๒.๑ ปัญหา อุปสรรค

- ๑) โรงเรียนเอกชนในระบบไม่เข้าใจการดำเนินงานขับเคลื่อนหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาเป็นรายวิชาเพิ่มเติม
- ๒) ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกบางรายไม่ดำเนินการตอบคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

/๑๒.๒ ข้อเสนอแนะ...

๑๒.๒ ข้อเสนอแนะ

๑) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยได้มีการจัดประชุมทำความเข้าใจการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

๒) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยได้ดำเนินการติดตามให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกดำเนินการตอบคำถามตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

๑๓.๑ ทำให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผ่านการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)

๑๓.๒ ทำให้โรงเรียนเอกชนในระบบในจังหวัดสุโขทัย สามารถนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

๑๓.๓ ทำให้โรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัยมีความตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑๓.๔ ทำให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยมีการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๑๓.๕ ทำให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีสภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กรการดำเนินงานที่มีความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร และปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

๑๔. ภาพกิจกรรม (ใส่ภาพกิจกรรมไม่เกิน ๔ ภาพกิจกรรม)

กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา



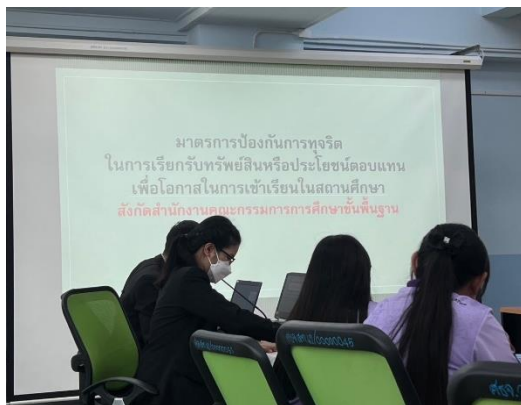
๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ไปจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาเพิ่มเติมโรงเรียนเอกชนในระบบ จำนวน ๑๐ โรงเรียน

/๒) บุคลากรของ...



๒) บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเข้ารับการอบรมหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต) และผ่านการอบรม

กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมด้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการส่งเสริม สนับสนุน รมรณรงค์ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยและโรงเรียนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัดสุโขทัยตระหนักและสร้างค่านิยมที่ไม่ทนต่อการทุจริต



๑) จัดประชุมโรงเรียนเอกชนในระบบด้านป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ บรรยายโดยวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย

๒) ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการตรวจสอบ ติดตาม และสังเกตการณ์การรับนักเรียนของโรงเรียนที่มีการแข่งขันสูงให้เป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย ปราศจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ



/กิจกรรมที่ ๓...

กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ที่ตั้ง : 101 หมู่ 10 ต.บ้านกล้วย อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย 64000
 โทรศัพท์ 0-5565-1112 โทรสาร 0-5565-1113 อีเมล: o-5565-5675
 ไลน์ไอดี: มจสวสจ.สุโขทัย ฝ่ายสน. นิติการสัมพันธ์จากสภาฯ กลุ่มอำนาจการ

ประจำเดือน มกราคม 2567 ฉบับที่ 1 / 3 ม.ค.67

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยจัดการประชุมข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 1/2567



วันที่ 3 มกราคม พ.ศ.2567 เวลา 09.30 น. นายธีรชัย ชูแก้ว ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เป็นประธานในการประชุมข้าราชการ และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย โดยมีนางณัฏฐิณี วัฒนากุลกมลศิริ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผู้แทนบุคลากรกลุ่มกลุ่มข้าราชการและลูกจ้างเข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ, มาตราการประหยัดงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 และการประกาศเจตนารมณ์ “สุโขทัยโปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด 2567” และ “ลดรับลดใช้” ของขวัญของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย (No Gift Policy) ทั้งนี้ ได้ร่วมกันแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตตามแนวทาง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2567 ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



ในภาพข่าวข่าวประชาสัมพันธ์นี้ มีรายละเอียด "จากประชาสัมพันธ์ สวสจ.สุโขทัย" และ นสวท "สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย"

การเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๑๕. ผู้รายงาน.....ว่าที่ร้อยตรี นิติพนธ์ นริสสุทธิ.....ตำแหน่ง.....นิติกรชำนาญการ.....
 โทรศัพท์ ๐๘-๖๐๗๘ ๗๘๖๗ โทรสาร ๐-๕๕๖๕-๑๑๑๓ E-mail : wanyai_niti@hotmail.com
 ๑๖. วันที่รายงาน ณ วันที่.....๑๖.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๗.....

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ
 ทาง e-mail : accmoe2@sueksa.go.th

วุฒิปัตร์ผ่านหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
(หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต)



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
มอบวุฒิปัตร์นี้เพื่อแสดงว่า
ธวัชชัย ชูหน้า
ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต (พ.ศ.2561)
ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง
สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 7 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567


(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ACED005-002192/07-03-2567



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
มอบวุฒิปัตร์นี้เพื่อแสดงว่า
อัญชลี วัฒนาสกุลเกียรติ
ได้ผ่านการเรียนและทดสอบตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
หลักสูตรสร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมไม่ทนต่อการทุจริต (พ.ศ.2561)
ขอให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และขับเคลื่อนสานพลัง
สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตร่วมกันสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ 6 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567


(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

ACED005-002124/06-03-2567

เกียรติบัตรการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา เป็นรายวิชาเพิ่มเติม
“การป้องกันการทุจริต”

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ไว้ให้เพื่อแสดงว่า

โรงเรียนอนุบาลการกุศลวัดระพังทอง

สามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา เป็นรายวิชาเพิ่มเติม
“การป้องกันการทุจริต” ในระดับปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ 2567

ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ขอให้รักษาเกียรติคุณนี้ไว้สืบไป



(นายรัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ไว้ให้เพื่อแสดงว่า

โรงเรียนศรีสังฆาลย์คริสเตียน

สามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา เป็นรายวิชาเพิ่มเติม
“การป้องกันการทุจริต” ในระดับปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ 2567

ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

ขอให้รักษาเกียรติคุณนี้ไว้สืบไป



(นายรัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



101 หมู่ 10 ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 64000
โทร. 0-5565-1112 โทรสาร. 0-5565-1113 งานธุรการ โทร. 0-5561-5675



ฉบับที่.....18...../ม.ค.2567

ศรจ.สุโขทัย ร่วมกับ ป.ป.ช.สุโขทัย ส่งเหตุการณ์รับนักเรียนมัธยมศึกษาโรงเรียนที่แข่งขันสูงในจังหวัดสุโขทัย



วันพุธที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 13.30 น. ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มอบให้นางอัญชลี วัฒนาสกุลเกียรติ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ร่วมกับคณะของสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุโขทัย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุโขทัย นำโดยนายศราวุธ คำแก้ว รอง ผอ.สพม.สุโขทัย ลงพื้นที่ ณ โรงเรียนสวรค่อนันต์วิทยา อ.สวรรคโลก จ.สุโขทัย เพื่อตรวจสอบ ติดตาม และสังเกตการณ์การดำเนินการรับนักเรียนปีการศึกษา 2567 ตามมาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าเป็นโรงเรียนที่มีอัตราการแข่งขันสูงในระดับมัธยมศึกษา ได้ ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หรือติดขัดปัญหาในการดำเนินการ หรือไม่ว่าไร โดยมี นายอนุชิต กมล ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรค่อนันต์วิทยา รองผู้อำนวยการฯ และคณะครู ร่วมให้ ข้อมูลและตอบข้อหารือในการลงพื้นที่ฯ ในครั้งนี้ด้วยเป็นอย่างดี....



ติดตามข่าวสาร/กิจกรรมได้ที่ FACEBOOK งานประชาสัมพันธ์ ศรจ.สุโขทัย และ เพจชื่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

จัดทำโดย...นางสาวอัญชลี ผ่องสน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญกลุ่มผู้อำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย





จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



101 หมู่ 10 ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 64000
โทร. 0-5565-1112 โทรสาร. 0-5565-1113 งานธุรการ โทร. 0-5561-5675



ฉบับที่...../ม.ค.2567

ศรจ.สุโขทัย ร่วมกับ ป.ป.ช.สุโขทัย สังเกตการณ์รับนักเรียนมัธยมศึกษาโรงเรียนที่แข่งขันสูงในจังหวัดสุโขทัย



วันอังคารที่ 12 มีนาคม พ.ศ. 2567 เวลา 13.30 น. ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มอบให้นางอัญชลี วัฒนาศกุลเกียรติ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุโขทัย โดยนายปรีชา ยาศรี ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุโขทัย และคณะ ลงพื้นที่ ณ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม เพื่อตรวจสอบ ติดตาม และสังเกตการณ์ การดำเนินการรับนักเรียนปีการศึกษา 2567 ตามมาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าเป็นโรงเรียน ที่มีอัตราการแข่งขันสูงในระดับมัธยมศึกษา ได้ ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย หรือติดขัดปัญหาในการดำเนินการหรือไม่อย่างไร โดยมี นายไพบุลย์ พวงเงิน ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม และคณะครู ร่วมให้ข้อมูลและตอบข้อหารือในการลงพื้นที่ฯ ในครั้งนี้ด้วยเป็นอย่างดี...



ติดตามข่าวสาร/กิจกรรมได้ที่ FACEBOOK งานประชาสัมพันธ์ ศรจ.สุโขทัย และ เพจชื่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

จัดทำโดย...นางสาวอัญชลี ฝ่ายเสน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญกลุ่มผู้อำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย





จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ที่ตั้ง...101 หมู่ 10 ต.บ้านกล้วย อ.เมืองสุโขทัย จ.สุโขทัย 64000

เบอร์โทร 0-5565-1112 โทรสาร 0-5565-1113 งานธุรการ 0-5561-5675

จัดทำโดย...นางสาวอัญชลี ผ่างเสน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มอำนวยการ



ประจำเดือน มกราคม 2567

ฉบับที่ 1 / 3 ม.ค.67

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยจัดการประชุมข้าราชการ และบุคลากรในสังกัด ครั้งที่ 1/2567



วันพุธที่ 3 มกราคม พ.ศ.2567 เวลา 09.30 น. นายธวัชชัย ชูหน้า ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เป็นประธานในการประชุม ข้าราชการ และบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย โดยมีนางอัญชลี วัฒนาศกุลเกียรติ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ข้าราชการและลูกจ้างเข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟังนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ, มาตรการประหยัดงบประมาณประจำปี 2567 และการประกาศเจตนารมณ์ “สุจริตโปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด 2567” และ “งดรับงัดใช้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้ ได้ร่วมกันแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2567 ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



ติดตามข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่ Facebook ชื่อ “งานประชาสัมพันธ์ ศธจ.สุโขทัย” และเพจ “สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย”

มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย

โดยที่คณะกรรมการผลักดันการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จังหวัดสุโขทัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติมอบศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเป็นตัวแทนคณะกรรมการและเป็นผู้ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันดำเนินการหามาตรการในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย และศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้มีการประชุมร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒ ประธานกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดสุโขทัย ท้องถิ่นจังหวัดสุโขทัย และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัดสุโขทัย จึงกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ดังต่อไปนี้

มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องดำเนินการจัดทำแผนงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้แล้วเสร็จ ก่อนเปิดภาคเรียน และมีการติดตาม กำกับ ดูแลโรงเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียนให้เกิดความเรียบร้อย มิให้มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นมต้องมีรถห้องเย็นในจำนวนที่เพียงพอและสอดคล้องกับสิทธิการจำหน่ายอาหารเสริม (นม) โรงเรียนที่ได้รับ มีจำนวนถังแช่เย็นที่เพียงพอและไม่ชำรุดหรือแตกหัก ใส่น้ำแข็งในถังแช่เย็นให้เพียงพอ และมีเครื่องมือสำหรับวัดอุณหภูมิ ตามคู่มือการรักษาคุณภาพนมโรงเรียนกันเกาะ (ฉบับโรงเรียน) ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดส่งนมโรงเรียนภายในระยะเวลาที่แน่นอน และต้องมีการแจกจ่ายนมตามจำนวนนักเรียน

๓. การขนส่งและเก็บรักษานมพาสเจอร์ไรส์ ควรมีการควบคุมอุณหภูมิอย่างเคร่งครัด ต้องเก็บรักษาไว้ที่อุณหภูมิไม่เกิน ๘ องศาเซลเซียส ตลอดระยะเวลาหลังบรรจุจนถึงผู้บริโภค โดยต้องขนส่ง ภายใน ๒๔ ชั่วโมง และโรงเรียนควรมีเครื่องมือสำหรับวัดอุณหภูมิ

๔. หน่วยจัดซื้อมีการดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ และหน่วยจัดซื้อต้องมีการตรวจสอบ ติดตาม และกำกับ การดำเนินการของผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นมให้เป็นไปตามสัญญาและให้เป็นไปตามคู่มือการรักษาคุณภาพนมโรงเรียนกันเกาะ (ฉบับโรงเรียน) (ฉบับผู้ประกอบการ) ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. หน่วยจัดซื้อต้องชำระค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้แก่ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นม ตามที่กำหนดในสัญญา หากหน่วยจัดซื้อไม่ชำระค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนหรือไม่จัดซื้อนมโรงเรียน ให้ผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นมแจ้งไปยังหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลหรือส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ ของหน่วยจัดซื้อ

๖. หน่วยงานต้นสังกัดของโรงเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียน มีการประชาสัมพันธ์ คู่มือการรักษาคุณภาพนมโรงเรียนกันเกาะ (ฉบับโรงเรียน) ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียนในสังกัดได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด

๗. หน่วยงานต้นสังกัดของโรงเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียน มีการติดตาม กำกับ และดูแลโรงเรียนในสังกัดให้มีการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน หากพบการทุจริต และประพฤติมิชอบให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องทันที

๘. โรงเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียน มีการตรวจนับ – รับนมโรงเรียน จากผู้ขนส่ง ตามจำนวนนักเรียนที่ได้รับ ตรวจสอบคุณภาพนมโรงเรียนว่าลักษณะภายนอกมีสภาพชำรุดหรือหมดอายุหรือไม่ นมโรงเรียนเพียงพอต่อนักเรียนหรือไม่ และเก็บนมโรงเรียนในที่สะอาดถูกสุขอนามัย หากพบปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของนมโรงเรียนหรือนมโรงเรียนไม่เพียงพอต่อนักเรียนให้แจ้งหน่วยจัดซื้อเพื่อประสานไปยังผู้ประกอบการ ผลิตภัณณ์นมดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาต่อไป

๙. การเก็บรักษานมพาสเจอร์ไรส์ต้องเก็บในตู้เย็นแต่ไม่ควรเก็บในช่องแช่แข็ง เพราะจะทำให้ นมแยกชั้น หรือหากใช้ถึงแช่ต้องเป็นถึงแช่ที่สะอาด และใช้น้ำแข็งที่สะอาด โดยโรงเรียนจะต้องดูแลให้นมโรงเรียน มีความเย็นที่อุณหภูมิไม่เกิน ๘ องศาเซลเซียส เช่น สภาพถังเก็บนมต้องสะอาดไม่ชำรุดหรือแตกหัก แสงแดดส่องไม่ถึง ไม่นำอาหารอื่นแช่ปะปนกับนมโรงเรียน จัดเรียงน้ำแข็งตามข้อแนะนำในสัดส่วนให้เหมาะสม กับจำนวนถัง หากน้ำแข็งไม่เหมาะสมให้แจ้งผู้ขนส่งให้เพิ่มน้ำแข็ง และห้ามเปิดถึงจนกว่าจะบริโภค เป็นต้น

๑๐. การเก็บรักษานม ยู เอช ที โรงเรียนจะต้องดูแลให้มีสถานที่จัดเก็บที่สะอาด สามารถ ป้องกันสัตว์พาหะและการเสื่อมคุณภาพของผลิตภัณณ์นมโรงเรียน โดยบรรจุในลังกระดาษไม่ซ้อนสูงเกิน ๘ ชั้น หรือกรณีกล่องนมที่ห่อด้วยฟิล์มพลาสติก ไม่วางซ้อนสูงเกิน ๕ ชั้น และเก็บรักษาในสภาพที่สะอาด บนชั้นยกสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๐ เซนติเมตร รวมทั้งวางเก็บรักษาที่อุณหภูมิห้องโดยไม่เกิน ๔๕ องศาเซลเซียส ในสภาพไม่เปียกชื้นและไม่ถูกแสงแดด

๑๑. โรงเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) โรงเรียนจะต้องแจกนมพาสเจอร์ไรส์ให้หมดในแต่ละวัน ตามคู่มือมารักษาคูณภาพนมโรงเรียนกันเถอะ (ฉบับโรงเรียน) ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการอาหาร และยาร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

๑. ผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องดำเนินการจัดทำแผนงานโครงการอาหารกลางวันนักเรียนให้เพียงพอ ต่อนักเรียนเป็นไปตามยอดเงินอุดหนุนรายหัวเป็นค่าอาหารกลางวันและต้องให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน และมีการตรวจ ติดตาม การจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันนักเรียนในโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุนรายหัวเป็นค่าอาหารกลางวันให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด รวมทั้งตรวจสอบสถานที่ ในการปรุงอาหารด้วย สำหรับเงินที่เหลือจากการดำเนินการโครงการอาหารกลางวันนักเรียนให้นำส่งคืน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. โรงเรียนภาครัฐมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ให้เป็นไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ สำหรับกรณีการจ้างเหมาให้จัดทำ อาหารกลางวันนักเรียน นั้น โรงเรียนจะต้องแยกมิเตอร์น้ำและไฟฟ้าด้วย

๓. โรงเรียนมีการให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติตามแนวทางการเงิน การคลัง การพัสดุ และการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติ ในการตรวจสอบบัญชีการเงินของโรงเรียน โดยเคร่งครัด และโรงเรียนต้องจัดทำหลักฐานให้ถูกต้องและ เป็นปัจจุบัน

๔. โรงเรียนต้องมีการให้ความสำคัญในการจัดสร้างอาหารกลางวันนักเรียนโดยคำนึงถึงคุณภาพ คุณค่าทางอาหารที่หลากหลาย และมีสัดส่วนที่เหมาะสมตามหลักโภชนาการมาตรฐานอาหารกลางวันไทย

๕. โรงเรียนต้องมีอาหารกลางวันที่สะอาดถูกสุขอนามัย และเพียงพอสำหรับนักเรียนตามที่รัฐบาล ได้มีการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวเป็นค่าอาหารกลางวัน

๖. หน่วยงานต้นสังกัดของโรงเรียนร่วมกับโรงเรียนในสังกัดในการตรวจสอบจำนวนนักเรียนของโรงเรียนให้ถูกต้องตรงตามจำนวนนักเรียนได้รับเงินอุดหนุนรายหัวเป็นค่าอาหารกลางวัน โดยอาจจะนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการตรวจสอบก็ได้

๗. หน่วยงานต้นสังกัดของโรงเรียน มีการติดตาม กำกับ และดูแลโรงเรียนในสังกัดมิให้มีการทุจริตและประพฤติมิชอบโครงการอาหารกลางวันนักเรียน หากพบการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องทันที

๘. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีการตรวจ ติดตาม การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัวเป็นค่าอาหารกลางวัน โครงการอาหารกลางวันนักเรียนของโรงเรียนเอกชนในสังกัด

๙. หน่วยงานต้นสังกัดของโรงเรียน มีการประชาสัมพันธ์การจัดทำอาหารกลางวันนักเรียนให้มีคุณภาพ คุณค่าทางอาหารที่หลากหลาย และมีสัดส่วนที่เหมาะสมตามหลักโภชนาการมาตรฐานอาหารกลางวันไทย โดยนำระบบ Thai School Lunch มาใช้ในการจัดทำอาหารกลางวันนักเรียน ให้โรงเรียนในสังกัดได้รับทราบและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



ประกาศเจตนารมณ์

“สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย โปร่งใส ไม่ทนต่อการทุจริต (MOE TRUST & Zero Corruption)”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายธวัชชัย ชูหน้า ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ว่าจะทำหน้าที่นำบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ให้ยึดมั่นในสถาบันหลัก อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดี มีคุณธรรม ประพฤติ ปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ด้วยความซื่อสัตย์เป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยมในการบริหารงาน อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงศึกษาธิการ

พร้อมขอถวายสัตยาจำว่าจะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชกษัตริย์ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความเพียร อันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายธวัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



ประกาศเจตนารมณ์

“สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย บริหารงานด้วยความโปร่งใส ห่างไกลไร้ทุจริต”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ขอให้คำมั่นที่จะบริหารงานด้วยความซื่อตรงสุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในสิ่งที่ดำเนินการ ไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริต และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมใด ๆ อันอาจเล็งเห็นได้ว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน และจะทำหน้าที่นำบุคลากรในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยให้ปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม โดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ดำเนินการตามที่คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยกำหนดอย่างเคร่งครัด และให้บริการกับประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ กับหน่วยงาน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทนที่มีควรได้

๒. ด้านการใช้งบประมาณ

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้จ่าย งบประมาณแผ่นดินว่าเป็นงบประมาณที่ได้มาจากเงินภาษีของราษฎร โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสม และประหยัด ตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และให้ผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณกำกับ ดูแลการเบิก-จ่ายเงิน และการพัสดุ ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๓. ด้านการใช้อำนาจ

ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นการบังคับบัญชา ต้องมอบหมายงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งสั่งการ กำกับ ดูแลให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต้องใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรทุกคนต้องดำเนินการตามแนวทางแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง ร่วมกันสอดส่องและแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อให้ปัญหาการทุจริตลดลงและหมดไปในที่สุด

๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ตนเองรับผิดชอบ โดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาตามที่คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย กฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลของหน่วยงานที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยจัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับประชาชนผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๘. ด้านการปรับปรุงระบบการทำงาน

ผู้บังคับบัญชาหรือบุคลากรทุกคน ต้องดำเนินการปรับปรุงพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกแก่ประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจ และส่งเสริมให้ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย พร้อมทั้งเสริมสร้างภาพลักษณ์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยให้มีความโปร่งใส เพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ดีต่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

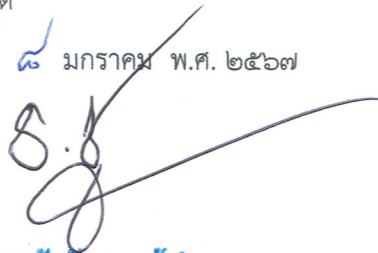
๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชนควรทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยไว้ในเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชน (Social Network) ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๑๐. ด้านการป้องกันการทุจริต

บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ต้องดำเนินการกิจของตนเองตามแนวทางของประกาศเจตนารมณ์ “สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย บริหารงานด้วยความโปร่งใส ห่างไกลไร้ทุจริต” โดยการดำเนินงานทุกภารกิจต้องปราศจากการทุจริต มีความโปร่งใส และมีหลักธรรมาภิบาล สามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ให้เป็นองค์กรที่ปราศจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีความมั่นคงในความซื่อสัตย์สุจริต สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม มีความอายและความไม่ทนต่อการทุจริต และมีความยั่งยืนในการปฏิบัติตนโดยการประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง : ด้านการทุจริต

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอรรถชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่รัฐบาลให้ความสำคัญกับนโยบายในการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐเป็นวาระแห่งชาติ โดยดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีกรอบการประเมินในเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยได้เข้าร่วมรับการประเมินและต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ฉะนั้น เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประสบผลสำเร็จ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยไว้ ดังต่อไปนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ปฏิบัติตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ผู้ที่ได้รับมอบหมายรับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จัดประชุมชี้แจงการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้กับบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยทุกคน ในแต่ละองค์ประกอบและให้ข้อสังเกตตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้ารับการอบรม ประชุม เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๕. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณา จุดบกพร่อง จุดพัฒนา และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

๖. จัดทำโครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือโครงการที่แสดงถึงการมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๗. บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยทุกคน ถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๘. กำหนดปฏิทินในการดำเนินงาน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๙. ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเปิดเผยข้อมูล ตามตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวรชัย ทุหมั่น)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ที่ ศธ ๐๒๑๒๐/ว ๑๐๓



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๑๐๑ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมือง

จังหวัดสุโขทัย ๖๕๐๐๐

๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเอกชนในจังหวัดสุโขทัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมแนวทางการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๘ แผ่น

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ พร้อมแนวทางการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมอันเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นการป้องปรามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงานกระทำการซึ่งอาจเป็นความผิดทางอาญา ทางวินัย หรือกฎหมายอื่น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรชัย กูห์น้ำ)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๕๕๖๕ ๑๑๑๒

โทรสาร ๐ ๕๕๖๕ ๑๑๑๓



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ มาตรา ๑๒๖ มาตรา ๑๒๗ และ มาตรา ๑๒๘ ได้กำหนดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ โดยได้กำหนดทิศทางไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติมีมติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ) เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบกับเจ้าพนักงานของรัฐ

เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม อันเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นการป้องปรามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงาน กระทำการซึ่งอาจเป็นความผิดทางอาญา ทางวินัย หรือกฎหมายอื่น กระทรวงศึกษาธิการ จึงกำหนดให้การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เป็นนโยบายสำคัญและเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการซึ่งจำเป็นที่ทุกหน่วยงานในสังกัดจะต้องดำเนินการ เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงประกาศแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้บริหารรวมถึงผู้ได้รับมอบอำนาจ ห้ามมิให้ดำเนินกิจการและต้องไม่รู้เห็นยินยอมให้คู่สมรสดำเนินกิจการ การเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญา หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน หรือรับหรือคงไว้ซึ่งสัมปทาน หรือเข้าเป็นคู่สัญญาอันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว หรือเข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน อันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ข้อ ๒ ผู้บริหารต้องไม่เข้าเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน ภายในสองปี นับแต่พ้นจากตำแหน่ง ตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ข้อ ๓ ห้ามมิให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่

(๑) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรตามวรรคหนึ่ง จากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณี หรือตามธรรมจรรยาตามฐานานุรูป สามารถกระทำได้

(๒) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติของบุคคลตามวรรคหนึ่งที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาส หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป สามารถกระทำได้ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมาแล้ว ยังไม่ถึงสองปี จะต้องปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ

ข้อ ๔ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดในตำแหน่งไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยไม่เห็นแก่ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่จะพึงได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น

ข้อ ๕ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องไม่เบียดบังเวลาราชการไปกระทำการใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ญาติ หรือพวกพ้อง และต้องไม่ทำงานพิเศษในกิจการ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของงานพิเศษนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๖ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องรักษาความลับของทางราชการ และต้องไม่นำข้อมูลของทางราชการไปแสวงหาประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายให้แก่ตนเอง ญาติ หรือพวกพ้อง

ข้อ ๗ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องไม่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์โดยมิชอบหรือโดยทุจริต หรือนำไปแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๘ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีอำนาจพิจารณาเรื่องใดเรื่องหนึ่งต้องกระทำการภายใต้กรอบกฎหมาย และไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจ การสั่ง การอนุมัติ การอนุญาต หรือลักษณะอื่นใด ในทุกกระบวนการ อันเป็นการให้ทุนให้โทษแก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ข้อ ๙ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการแสวงหาผลประโยชน์จากนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้อื่น ในการรับนักเรียนเข้าศึกษา การให้คะแนนหรือให้เกรด การให้ทุนการศึกษา การอนุมัติให้จบการศึกษา การเลื่อนวิทยฐานะ การควบคุม การประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการคุกคามทางเพศจากนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้อื่น

ข้อ ๑๐ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พึงวางตนให้เหมาะสมในการคบหาสมาคมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคคลอื่นซึ่งมีส่วนได้เสียจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัย หรือกระทบต่อประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

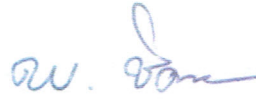
ข้อ ๑๑ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ควรมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบ และป้องกันมิให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้อื่น กระทำการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ข้อ ๑๒ ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนตามประกาศอย่างเคร่งครัด ให้เป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริม ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๑๓ รายละเอียดการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่กระทรวงศึกษาธิการเห็นสมควรกำหนดในภายหลัง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลตำรวจเอก



(เพิ่มพูน ชิดชอบ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แนวทางการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๑. หลักการ

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการให้ - รับสินบน เป็นประเด็นสำคัญที่ถูกกล่าวถึงอย่างกว้างขวางทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ หากเกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมเมื่อใด ในชั้นปลายมักจะนำไปสู่การทุจริตในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งอยู่เสมอ ดังนั้น ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาจึงมีความพยายามจากหลายฝ่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม พยายามผลักดันและเรียกร้องมิให้มีการกระทำความผิดก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการให้ - รับสินบน

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ มาตรา ๑๒๖ มาตรา ๑๒๗ และ มาตรา ๑๒๘ ได้กำหนดเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ประกอบกับรัฐบาลมีนโยบายให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นวาระแห่งชาติ โดยได้กำหนดทิศทางไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (๒๑) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน (กระทรวงศึกษาธิการ) เพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบกับเจ้าพนักงานของรัฐ ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐซึ่งมีความเสี่ยงต่อการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และมีความเสี่ยงในการให้ - รับสินบน จึงมีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และมีแนวทางการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๒. คำนิยาม

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิบดี รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากระทรวง กรม ของกระทรวงศึกษาธิการ

“คู่สมรส” หมายความว่า รวมถึง ผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส

“บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ” หมายความว่า ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้าง ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และเพื่อให้บุคคลที่มาร่วมปฏิบัติงานกับกระทรวงศึกษาธิการพึงระวังการกระทำความผิดเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้หมายความรวมถึงบุคคลผู้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่กระทำกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ อาทิ ที่ปรึกษา ผู้รับจ้างตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง และบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการด้วย

ทั้งนี้ บุคลากรที่มาจากภาคเอกชนไม่มีความผิดตามประกาศฉบับนี้ แต่อาจมีความผิดทางอาญาหากการกระทำเข้าข่ายเป็นการทุจริตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

“ญาติ” หมายความว่า พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“บุพการี” หมายความว่า ญาติทางสายโลหิตโดยตรงขึ้นไป ได้แก่ บิดามารดา ปู่ย่า ตายาย ทวด

“ผู้สืบสันดาน” หมายความว่า ผู้สืบสายโลหิตโดยตรงลงมา ได้แก่ ลูก หลาน เหลน ลื้อ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดและในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบด้วย สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมหิตลวิทย์านุสรณ์ (องค์การมหาชน) สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

“ฐานานุรูป” หมายความว่า สมควรแก่ฐานะ

๓. แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓.๑ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ห้ามมิให้ดำเนินกิจการและต้องไม่รับรู้เห็นยินยอม ให้คู่สมรสดำเนินกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานของรัฐที่บุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีอำนาจ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐที่บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้นั้น ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีอำนาจ ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้น ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยงานราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น อันมีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอน หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือ บริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว ในฐานะที่เป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีอำนาจ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในการกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบหรือดำเนินคดี เว้นแต่จะเป็นผู้ถือหุ้น ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้าง ในธุรกิจของเอกชนซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่บุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้นั้น

ความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับกับการดำเนินการของคู่สมรสที่ดำเนินการอยู่ก่อน ที่ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ จะเข้าดำรงตำแหน่ง หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะได้รับมอบอำนาจ ให้ดำเนินการ

๓.๒ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างในธุรกิจของเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบ ของหน่วยงานของรัฐที่บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้นั้นสังกัดอยู่หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ เป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้น อาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้นั้น ภายในสองปีนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

๓.๓ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใด เว้นแต่

(๑) เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

(๒) เป็นการรับโดยธรรมจรรยาจากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติ โดยมีราคาหรือมูลค่าจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

(๓) เป็นการรับโดยธรรมจรรยาจากการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป ซึ่งไม่เป็นการเจาะจงตัวผู้รับ เช่น รับจากการจับฉลาก รับจากส่วนลดจากกิจกรรมส่งเสริมการขาย รับรางวัล จากการแข่งขัน เป็นต้น

(๔) เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติที่ให้ตามประเพณีหรือตามธรรมจรรยา ตามฐานานุรูป

หากบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนด ให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งพ้นจากการเป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มาแล้วยังไม่ถึง ๒ ปี จะต้องปฏิบัติตามความในวรรคก่อนด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ

๓.๔ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ต้องไม่กระทำการใด ๆ ในการเรียก รับ หรือยอมจะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใด ในตำแหน่งไม่ว่าการนั้น จะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ จากบุคคลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคคลอื่น ซึ่งมีส่วนได้เสียจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือผู้ติดต่อราชการทุกกรณี และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย

๓.๕ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พึงหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล ของฝาก ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ในทุกเทศกาล จากผู้มาติดต่อราชการ เช่น ผู้รับจ้าง ผู้ยื่นคำร้อง ผู้ขออนุมัติ อนุญาต เป็นต้น โดยส่วนราชการอาจออกแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้บุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการถือปฏิบัติ

๓.๖ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการต้องไม่ทำงานพิเศษ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ ของงานพิเศษนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการ หรือกระทบต่อความมีอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตัว เครือญาติ หรือพวกพ้อง หรือดำเนินธุรกิจที่เป็นการแข่งขัน กับหน่วยงานที่ตนสังกัด รวมถึงไม่ใช้เวลาราชการหรือเบียดบังเวลาราชการ

๓.๗ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการพึงรักษาความลับของทางราชการ และไม่เปิดเผยความลับของทางราชการแก่บุคคลใดซึ่งไม่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่จะล่วงรู้ความลับนั้น อันเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบให้แก่ตนเอง เครือญาติ หรือพวกพ้อง

๓.๘ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของราชการในกิจการส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ เช่น ยานพาหนะ อาคารสถานที่ วัสดุและครุภัณฑ์ หรือสิ่งสาธารณูปโภค

การใช้ทรัพย์สินของทางราชการต้องใช้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ อย่างเคร่งครัด

๓.๙ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีอำนาจพิจารณาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือมีอำนาจตัดสินใจต้องกระทำการภายใต้กรอบกฎหมายต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่หรืออาศัยโอกาส ในการปฏิบัติไปแสวงหาประโยชน์มิควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมาย อาทิ การจัดซื้อจัดจ้าง การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง

๓.๑๐ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการต้องไม่อาศัยโอกาสในตำแหน่งหน้าที่ที่ตนเองมีอยู่ หรือมีส่วนเกี่ยวข้อง ในการคุกคามทางเพศ การรับนักเรียนเข้าศึกษา การให้คะแนนหรือให้เกรด การให้ทุนการศึกษา การอนุมัติให้จบการศึกษา การเลื่อนวิทยฐานะ การควบคุมการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาหรือการดำเนินการใด ๆ ต่อนักเรียน นักศึกษา เจ้าหน้าที่

๓.๑๑ บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการพึงหลีกเลี่ยงการคบหาสมาคมกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคคลอื่นซึ่งมีส่วนได้เสียจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงหลีกเลี่ยงสถานการณ์ ที่อาจก่อให้เกิดผล ต่อการดำรงไว้ซึ่งความเที่ยงธรรม หรือนำไปสู่การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัย ประชาชนขาดความไว้วางใจ หรืออาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการผู้นั้น อาทิ การรับเลี้ยงอาหาร หรือการพบปะสังสรรค์ กับบุคคลดังกล่าว เป็นต้น

๓.๑๒ ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทุกระดับมีบทบาทและมีส่วนร่วม ในการสอดส่องและร่วมกันป้องกันกระทำความผิดที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน

จัดให้มีกระบวนการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่าย เป็นการฝ่าฝืนการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม หรือเบาะแสการทุจริต ในหน่วยงานอย่างจริงจังและเข้มงวดโดยเฉพาะในประเด็นการรักษาความลับของผู้ให้ข้อมูล

๔. แนวทางส่งเสริมเพื่อการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๔.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ยึดถือและปฏิบัติตามหลักหรือแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม การกระทำที่เข้าข่าย อันเป็นการฝ่าฝืนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดหรือการให้ - รับสินบนอยู่เสมอ รวมถึงสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียในกิจการที่ตนสังกัด

๔.๒ กำหนดแนวทางให้บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความลับของราชการโดยเคร่งครัด

๔.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภายในกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อสร้างความเข้าใจ และกระตุ้นเตือนกรณีที่น่าจะเกิดความสับสนเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เกษียณอายุราชการ เลื่อนตำแหน่ง/ระดับ เป็นต้น

๔.๔ จัดให้มีการคุ้มครอง ช่วยเหลือผู้แจ้งข้อมูล เบาะแส หรือร้องทุกข์กล่าวโทษ หรือการยกย่อง ชมเชย การให้รางวัล แก่บุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในการส่งเสริมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๕ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำรายงานสรุปการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท และข้อร้องเรียนเรื่องการให้ - รับสินบนของบุคลากร ในสังกัดต่อหัวหน้าส่วนราชการของแต่ละหน่วยงานทราบเป็นประจำทุก ๖ เดือน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้



ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้”
ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายธวัชชัย ชูหน้า ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ขอประกาศว่า สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่าจะทำหน้าที่นำบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีวะ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นคุณธรรมจริยธรรม

และขอถวายสัตยาปณิธานว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชทานผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธวัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



Announcement of The Sukhothai Provincial Education Office.

“Integrous and Transparent Sukhothai Provincial Education Office 2024” and
“refrain from accepting and offering” any gifts of all kinds while performing duties.
(No Gift Policy)

.....

I, Mr.Tawachchai Chouna, Sukhothai Provincial Education Officer, would like to announce that Sukhothai Provincial Education Office shall be an organization of which all authorities refrain from accepting or requesting any gift and benefits of all kinds while performing duties. And I commit to encourage personnel of Sukhothai Provincial Education Office to adhere to the pillars of the nation, namely, Nation, Religion, Monarch and Constitutional Monarch. Together with encouraging them to stand their ground on acting virtuously, consider public interest more than personal interest, being a good role model who administers with good governance, integrity and transparency, as well as to the moral and ethical principles of being a good citizen.

I hereby pledge that I shall humbly follow in the royal footsteps by espousing the royal initiatives of the righteous king and shall conduct myself in accordance with Sufficiency Economy Philosophy with pure diligence and perseverance perpetuating his noble intent and standing steadfastly by the side of those who are truthful and honest for the sake of the sustainable development of the Kingdom of Thailand.

Announced on 30 January, 2024

Tawachchai Chouna

(Mr.Tawachchai Chouna)

Sukhothai Provincial Education Officer



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ที่ ๓๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการตรวจสอบและสอบทานตนเอง ปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไป
ตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบงานให้เกิดความโปร่งใส และต้องเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นปัจจุบัน
บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency
Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน
ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐
สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency
Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วยบุคคล
ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|---|---------------------|
| ๑. นายรัชชัย ชูหน้า | ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางอัญชลี วัฒนาสกุลเกียรติ | รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นางอภิสันันท์ ศิริวิทย์ภรณ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม
และประเมินผล | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสุนิษา สุขอิม | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวเมทินี บุญเกิด | ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด
และกิจการนักเรียน | คณะกรรมการ |
| ๖. นายภักดี รัตนสาก | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | คณะกรรมการ |
| ๗. นายสุทธิศักดิ์ เพ็ชรผึ้ง | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวอัจฉราภรณ์ บุญมัน | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาวศศิธร เกตุทอง | นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |

๑๐. นางภคอร ป้อมแก้ว	ศึกษานิเทศก์	คณะทำงาน
๑๑. นายอภินิษฐ์ รัตนรักษ์	ศึกษานิเทศก์	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวลำพิ่ง นุ่มนัม	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวอัญชลี ผางเสน	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวสุดารัตน์ เดชะปรากรม	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๑๕. นางสาวจรงจิต บุญกล่อม	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวดาวเรือง สมบัติทองใบ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	คณะทำงาน
และเลขานุการ		
๑๗. ว่าที่ร้อยตรี นิติชาณ บริสุทธิ์	นิติกร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวณัฐสิริ พรหมมา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

๒. ดำเนินการตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาจุดบกพร่อง จุดพัฒนา และแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

๔. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามประเด็นและตัวชี้วัดของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

๕. กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายรัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ที่ ๓๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการตรวจสอบและสอบทานตนเอง ปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบงานให้เกิดความโปร่งใส และต้องเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบจัดทำรายละเอียดข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบันตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งตอบคำถามและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตามที่คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนด บนหน้าเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย รายละเอียดปรากฏตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายธวัชชัย ชูหน้า)
ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

แบบการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำอธิบาย

๑. หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (๑ หน่วยงานจะต้องมีเพียง ๑ เว็บไซต์เท่านั้น)
๒. หน่วยงานดำเนินการตามปฏิทิน คู่มือ ข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. “เว็บไซต์” หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ
๔. “หน่วยงาน” หมายถึง ภาพรวมของหน่วยงาน ดังนั้น ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานจะต้องเป็นข้อมูลในภาพรวมของหน่วยงาน ไม่ใช่ข้อมูลของส่วนงานหรือภารกิจหนึ่งของหน่วยงาน เว้นแต่ข้อมูลในหมวดการปฏิบัติงานและหมวดการให้บริการ
๕. “ปี พ.ศ. ๒๕๖๗” หมายถึง รอบปีงบประมาณที่หน่วยงานใช้ในการบริหารราชการ
๖. องค์ประกอบข้อมูลในส่วน “ปัญหา/อุปสรรค” และ “ข้อเสนอแนะ” หน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน รวมไปถึงข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดยระบุรายละเอียดในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงานว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
๗. “อย่างน้อยประกอบด้วย” หมายถึง รายละเอียดขั้นต่ำที่ต้องมีการเปิดเผยในข้อมูลนั้น ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลจะพิจารณาด้วยความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลเมื่อเปรียบเทียบกับองค์ประกอบของข้อมูลในแต่ละข้อ ซึ่งถือเป็นเงื่อนไขขั้นต่ำที่หน่วยงานจะต้องดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลในเรื่องนั้น
๘. แบนเนอร์ (Banner) หมายถึง รูปภาพที่แปะอยู่ในเว็บไซต์ส่วนด้านข้าง ด้านบน ด้านล่าง หรือระหว่างคอนเทนต์หลักของหน้าเพจ ซึ่งอาจเป็นทั้งคอนเทนต์ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ที่คลิกต่อไปหน้าอื่นได้
๙. เว็บลิงก์ (Web Link) หมายถึง ลิงก์ไปยังวิดีโอหรือเสียงที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมของหน่วยงาน เช่น วิดีโอกิจกรรมของหน่วยงานที่เผยแพร่ผ่าน Youtube, Facebook เป็นต้น
๑๐. ผู้ใช้งาน หมายถึง ข้าราชการ ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนที่ต้องการเข้าถึงหรือค้นหาข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒๕ ข้อมูล ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๑	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน - แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่าง เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	๑. นายอภิรักษ์ รัตนรักษ์ ๒. น.ส.อัญชลี ฝางเสน ๓. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากกรม ๔. น.ส.ณัฐศิริ พรหมมา
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ผู้บริหารสูงสุด (๒) รองผู้บริหารสูงสุด - แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ชื่อ – นามสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายอภิรักษ์ รัตนรักษ์ ๓. น.ส.อัญชลี ฝางเสน ๔. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากกรม ๕. น.ส.ณัฐศิริ พรหมมา
๓	อำนาจหน้าที่	- แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน <u>ข้อสังเกต</u> - ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายอภิรักษ์ รัตนรักษ์ ๓. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากกรม ๔. น.ส.ณัฐศิริ พรหมมา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๔	ข้อมูลการติดต่อ	- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail ของหน่วยงาน (๔) แผนที่ตั้ง	๑. นายอภิสิทธิ์ รัตนรักษ์ ๒. น.ส.อัญชลี ฝางเสน

การประชาสัมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน - แสดง QR code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. นายอภิสิทธิ์ รัตนรักษ์ ๒. น.ส.อัญชลี ฝางเสน

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๖	Q&A	- แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board* - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ไม่รวมถึง E-mail	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นายอภิสิทธิ์ รัตนรักษ์ ๓. น.ส.อัญชลี ฝางเสน ๔. นายรองฤทธิ์ ไกรกิจราษฎร์ ๕. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๖. นางสาวภาวณี วัฒนวานิชย์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	- แสดงแผนการดำเนินการกิจกรรมของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (๒) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (๓) ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม (๒) - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. น.ส.อัจฉราภรณ์ บุญมัน ๒. นายคมกฤษณ์ โทนทอง
๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	- แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม - แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.อัจฉราภรณ์ บุญมัน ๓. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนัม ๔. นายคมกฤษณ์ โทนทอง
๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) (๔) ปัญหา/อุปสรรค (๕) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๑๐	คู่มือหรือ แนวทาง การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง * กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติ ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบ ด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. น.ส.นงนุช พันธุ์จัญ ๓. น.ส.สรณารักษ์ ปานดำ ๔. นางหทัยภัทร ทองเป่า ๕. นายรองฤทธิ์ ไกรกิจราษฎร์ ๖. นายคมกฤษณ์ โททอง ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา ๘. น.ส.ฐานิตา คำแก้ว ๙. นางเมตตา สุพัฒน์ ๑๐. น.ส.วิทิตยา อำพนพรรณ

การให้บริการและการติดต่อประสานงาน*

* **การให้บริการ** หมายถึง การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ
ตามกฎหมายของหน่วยงาน

สำหรับหน่วยงานที่มีการให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่
การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๑๑	คู่มือหรือ แนวทาง การให้บริการ สำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ*	- แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ หรือติดต่อกับหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการให้บริการ (๓) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน (๔) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (๕) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้ระบุว่า “ไม่มีค่าธรรมเนียม”) (๖) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายยศวัฒน์ พุดตาล ๓. น.ส.ลำพึง นุ่มนัม ๔. น.ส.มยุรี มิตสานนท์ ๕. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๖. น.ส.วิทิตยา อำพนพรรณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายศวิวัฒน์ พุฒตาล ๓. น.ส.ลำพึง นุ่มนัม ๔. น.ส.มยุรี มิตสานนท์ ๕. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๖. น.ส.วิติยา อัมพนพรณ
๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	- แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) (๒) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service - เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑๓	E-Service	- แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ * ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ - แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายอภิษฐ์ รัตนรักษ์ ๓. นายศวิวัฒน์ พุฒตาล ๔. น.ส.ลำพึง นุ่มนัม ๕. น.ส.มยุรี มิตสานนท์ ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.วิติยา อัมพนพรณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกรายการ ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ลำพึง นุ่มนัม ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า
๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ	- แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐*	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
	การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ * กรณีไม่มีการจัดจ้างฯ ที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาท หรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในกรณีดังกล่าว	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนัม ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า
๑๖	ความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	- แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๘) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๙) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๑๐) เลขที่โครงการ (๑๑) วันที่ลงนามในสัญญา (๑๒) วันสิ้นสุดสัญญา - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	
๑๗	รายงานสรุป ผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	- แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๒) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (บาท)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		(๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ - แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) งานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๘) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน ของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๙) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๑๐) เลขที่โครงการ (๑๑) วันที่ลงนามในสัญญา (๑๒) วันสิ้นสุดสัญญา - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนึ่ง ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๓) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม - เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า ๔. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๑๙	รายงาน ผลการบริหารและ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่ม และสิ้นสุดการดำเนินการ) (๕) ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (๗) ปัญหา/อุปสรรค (๘) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. นายภักดี รัตนสากร ๒. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๓. นางหทัยภัทร ทองเป้า ๔. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา
๒๐	ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	- แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ* *กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กร ที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. น.ส.วารีย์ เกตุอ่อน ๓. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์ ๔. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากรม
๒๑	การขับเคลื่อน จริยธรรม	- แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม หรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็น คำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับ พฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน (๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๕. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๖. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๒๒	แนวปฏิบัติ การจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาดำเนินการ	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์ ๓. น.ส.สุดารัตน์ เดชะปรากรม ๔. น.ส.จรุงจิต บุญกล่อม ๕. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา
๒๓	ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	- แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป - เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
๒๔	ข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	- แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ - เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (๓) ผลจากการมีส่วนร่วม (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน - เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นางวรรณทนา ละจุ่ม ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า ๔. นายรองฤทธิ์ ไกรกิจราษฎร์ ๕. นายคมกฤษณ์ โทนทอง ๖. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา ๗. น.ส.ฐานิตา คำแก้ว ๘. นางเมตตา สุพัฒน์ ๙. น.ส.วิทิตยา อำพนพรรณ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ และการประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

นโยบาย No Gift Policy

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	- เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว ๓. นายนิเวศ พุ่มอ่ำ ๔. ว่าที่ ร.ต. นิติชนัน บริสุทธิ์ ๕. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากรม ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม)	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว
๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	- แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ - เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๓. นายนิเวศ พุ่มอ่ำ ๔. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์ ๕. น.ส.สุดารัตน์ เดชะปรารกรม ๖. น.ส.จรุงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา
๒๘	รายงานผล ตามนโยบาย No Gift Policy	- แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน - เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์
๒๙	รายงานการรับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	- แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ - เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๓๐	การประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับสินบน	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ประเด็นดังต่อไปนี้ (๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘* (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ศศิธร เกตุทอง ๓. น.ส.ลำพึง นุ่มนัม ๔. นางหทัยภัทร ทองเป่า

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		- ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ * กรณีหน่วยงานที่ไม่มีการกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน ในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงาน ไม่มีการกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติ การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘”	๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ศศิธร เกตุทอง ๓. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนัม ๔. นางหทัยภัทร ทองเป่า
๓๑	รายงาน ผลการดำเนินการ เพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปี	- แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๓) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

แผนป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๓๒	แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำ โดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม*	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว ๓. นายนิเวศ พุ่มอ่ำ ๔. ว่าที่ ร.ต. นิตินาถ บริสุทธิ์ ๕. น.ส.สุดารัตน์ เดชะปรากกรม ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		(๓) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๗ *กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว ๓. นายนิเวศ พุ่มอ่ำ ๔. ว่าที่ ร.ต. นิตชาณ บริสุทธิ์ ๕. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากรม ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา
๓๓	รายงาน ผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี	- แสดงผลการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต หรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> (๑) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม* (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ - เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ *กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในผลว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	๑. นางอภัสนันท์ ศิริวิทย์ภรณ์ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
๓๔	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖* ที่มีรายละเอียด <u>อย่างน้อยประกอบด้วย</u> ประเด็น ดังต่อไปนี้ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว ๓. นายนิเวศ พุ่มอ่ำ ๔. ว่าที่ ร.ต. นิตชาณ บริสุทธิ์ ๕. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากรม ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน - แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา - แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ * กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบท และการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. นางภคอร ป้อมแก้ว ๓. นายนิเวช พุ่มอ่ำ ๔. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์ ๕. น.ส.สุดารัตน์ เดชะปรารกรม ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา
๓๕	รายงาน ผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	- แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม (๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบท และการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล
		* เป็นข้อมูลรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๓๔ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒) การให้บริการและระบบ E – Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์



ฉบับที่ 26 / เมษายน 2567



จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



101 หมู่ 10 ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย 64000
โทร. 0-5565-1112 โทรสาร. 0-5565-1113 งานธุรการ โทร. 0-5561-5675

ศรจ.สุโขทัยจัดการประชุมจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)



วันพุธที่ 17 เมษายน พ.ศ.2567 เวลา 09.00 น. นายรัชชัย ชูหน้า ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเป็นประธาน
ในการประชุมจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการเปิดเผย
ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567 โดยนางอัญชลี วัฒนาสกุลเกียรติ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย พร้อมด้วยผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม
และบุคลากรทุกท่านเข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย...



ติดตามข่าวสาร/กิจกรรมได้ที่ FACEBOOK งานประชาสัมพันธ์ ศรจ.สุโขทัย และ เพจชื่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
จัดทำโดย...นางสาวอัญชลี ผ่างเสน นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย





วันพุธที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2567 เวลา 09.30 น. นายธวัชชัย ชูหน้า ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เป็นประธานในการประชุม คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) โดยมีนางอัญชลี วัฒนาสกุล เกียรติ รองศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนนำเปิดเผยบนเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามตัวชี้วัดของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบ ณ ห้องประชุม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย...

โทรศัพท์ 055-651112 โทรสาร 055-651113 แฟกซ์ 055-615675

ติดตามข่าวสาร/กิจกรรมได้ที่ FACEBOOK : งานประชาสัมพันธ์ ศรจ.สุโขทัย / เพจชื่อ : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
จัดทำโดย...นางสาวอัญชลี ฝ่ายแผน ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ กลุ่มอำนวยการ



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในระดับสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

หน้าหลัก | รายละเอียด | **ดูผลการประเมิน** | ติดต่อหน่วยงาน

ฐาภิธรณ์ ฐาภิธรณ์ (ผู้ประเมิน) สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
 ดูรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 : สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

การพิจารณาผลคะแนนการประเมิน

กรณีที่การประเมินผู้ให้บริการด้านใดด้านหนึ่ง ไม่ผ่าน หรือผลต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนดเป็น ITA จะมีการดำเนินการ ดังนี้

- > กรณีหน่วยงานที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าค่ามาตรฐาน ผลคะแนนของทุกข้อจึงถือเป็น 0 คะแนน
- > กรณีหน่วยงานที่มีจำนวนผู้ประเมินระดับ IT ไม่เกินจำนวนในเกณฑ์กำหนด ผลคะแนนของคะแนน EIT จะเป็น 0 คะแนน
- > กรณีหน่วยงานที่มีจำนวนผู้ประเมินระดับ EIT ไม่เกินจำนวนในเกณฑ์กำหนด ผลคะแนนของคะแนน EIT จะเป็น 0 คะแนน
- > กรณีหน่วยงานที่มีผู้ประเมินระดับ OIT เท่านั้นโดยผลคะแนนต่ำกว่าค่ามาตรฐาน ผลคะแนนของคะแนน OIT จะเป็น 0 คะแนน

**** จำนวนผู้ประเมิน IT 50คน 30 EIT 50คน 30 และ OIT 50คน 40 ผลคะแนนรวมการประเมินจะแสดงเฉพาะการที่ต่ำกว่าค่ามาตรฐาน *** ดูรายละเอียดเพิ่มเติม**

**** เฉลี่ยคะแนนการประเมิน ****

ผ่านเต็ม ได้คะแนน ITA 95.00 - 100.00 และคะแนนระดับข้อดีระดับ EIT, EIT และ OIT ได้คะแนนเต็มในข้อที่ค่า 95 คะแนน

ผ่านดี ได้คะแนน ITA 85.00 - 100.00 และคะแนนระดับข้อดีระดับ EIT, EIT และ OIT ได้คะแนนในข้อที่ค่า 85 คะแนน

ผ่าน ได้คะแนน ITA 85.00 - 100.00

ต้องปรับปรุง ได้คะแนน ITA 70.00 - 84.99

ต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ได้คะแนน ITA 0.00 - 69.99

สรุปผลการประเมินรายข้อ

รายละเอียดข้อชี้วัด	คะแนน
❖ ข้อชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติตามหน้าที่	100
❖ ข้อชี้วัดที่ 2 การมีผลประโยชน์ทับซ้อน	100
❖ ข้อชี้วัดที่ 3 การมีอำนาจ	100
❖ ข้อชี้วัดที่ 4 การมีผลประโยชน์ทับซ้อน	100
❖ ข้อชี้วัดที่ 5 การปฏิบัติตามกฎหมาย	100
❖ ข้อชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	86.67
❖ ข้อชี้วัดที่ 7 การมีข้อมูลข่าวสาร	60.00

ผลการประเมินโดยรวม

93.7 [ผ่าน]

ผลการประเมินรายข้อ

ประเภทการประเมิน	คะแนน
IT	100
EIT	79
OIT	100

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
เป็นหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
(Open Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ในระดับ **AA**
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๖๗

(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ