

## ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน

พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการเห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเวลาทำการของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๗ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของครูโรงเรียนเอกชนและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่การเรียนการสอนของนักเรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ มาตรา ๑๗ มาตรา ๕๕ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๖

(๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่ และครูโรงเรียนเอกชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๕

(๓) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเวลาทำการของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๗

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“โรงเรียน” หมายความว่า โรงเรียนตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕

“ครู” หมายความว่า ครูใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่หรือครูตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕

“นักเรียน” หมายความว่า นักเรียนหรือนักศึกษาที่เรียนในโรงเรียนเอกชน

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕

“ผู้รับใบอนุญาต” หมายความว่า ผู้รับใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ปีการศึกษาให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม จนถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ของปีถัดไป

“วันทำงาน” หมายความว่า วันที่กำหนดให้ครูทำงานตามปกติ

“วันหยุด” หมายความว่า วันที่กำหนดให้ครูหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดตามประเพณี วันปิดภาคเรียน วันที่โรงเรียนสั่งให้หยุด หรือวันที่ราชการกำหนดให้หยุด

“วันลา” หมายความว่า วันที่ครูลาป่วย ลากิจ ลาเพื่อทำหมั้น ลาคลอดบุตร ลาอุปสมบท ลาเพื่อประกอบพิธีฮัจย์ หรือลาเพื่อระดมพลทางทหาร

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเป็นค่าตอบแทนครูประจำเป็นรายเดือน

“ค่าสอน” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเป็นค่าตอบแทนการสอนของครูที่สอนเป็นรายชั่วโมงตามสัญญาการเป็นครู หรือค่าตอบแทนการสอนของครูในชั่วโมงที่มากกว่าชั่วโมงสอนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“การทำงานล่วงเวลา” หมายความว่า การทำงานนอกหรือเกินเวลาทำงานปกติหรือเกินชั่วโมงทำงานในแต่ละวันตามที่ได้รับอนุญาตจากผู้อนุญาตในวันทำงานหรือวันหยุด แล้วแต่กรณี

“ค่าล่วงเวลา” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายให้แก่ครูเป็นค่าตอบแทนการทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน

“ค่าทำงานในวันหยุด” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายให้แก่ครูเป็นค่าตอบแทนการทำงานในวันหยุด

“ค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายให้แก่ครูเป็นค่าตอบแทนการทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

“ค่าชดเชย” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายให้แก่ครูเมื่อเลิกสัญญาการเป็นครู นอกเหนือจากเงินประเภทอื่นซึ่งผู้รับใบอนุญาตตกลงจ่ายให้แก่ครู

“ค่าชดเชยพิเศษ” หมายความว่า เงินที่ผู้รับใบอนุญาตจ่ายให้แก่ครูเมื่อสัญญาการเป็นครูสิ้นสุดลง เพราะมีเหตุกรณีพิเศษที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการประเมินีประนอน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินีประนอน ซึ่งผู้อนุญาตแต่งตั้งตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการคุ้มครอง” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองการทำงาน ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับโรงเรียนเอกชน

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

“ผู้อนุญาต” หมายความว่า เลขาธิการสำหรับกรุงเทพมหานคร หรือ ผู้ว่าราชการจังหวัดสำหรับจังหวัดอื่น

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจ พิจารณาวินิจฉัยปัญหาอันอาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมถึงกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๖ การเรียกร้องหรือการได้มาซึ่งสิทธิหรือประโยชน์ตามระเบียบนี้ ไม่เป็นการตัดสิทธิหรือประโยชน์ที่ครูพึงได้ตามกฎหมายอื่น

ข้อ ๗ ให้ผู้รับใบอนุญาตและครูตกลงจ่ายและรับเงินเดือนหรือค่าสอน ไม่ต่ำกว่าอัตราตามที่ทางราชการกำหนด

การจ่ายเงินเดือนหรือค่าสอนตามอัตราที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ถ้ายังต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเงินเดือนหรือค่าสอนให้ครูไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามประกาศของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

การกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงค่าสอน ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด ให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการคุ้มครอง

ข้อ ๘ การขอแต่งตั้งหรือบรรจุครูต้องมีสัญญาต่อกันระหว่างผู้รับใบอนุญาตกับครู โดยจะกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่ได้ เว้นแต่ครูที่เป็นชาวต่างประเทศ

สัญญาการเป็นครูให้เป็นตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ และผู้รับใบอนุญาตจะทำข้อตกลงหรือสัญญาอื่นใดกับครู โดยมีข้อความขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ หรือนอกเหนือจากที่ปรากฏในสัญญาการเป็นครูไม่ได้

ข้อ ๙ ครูที่ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นภายหลังจากวันที่ได้รับการบรรจุเข้าเป็นครูในโรงเรียน มีสิทธิยื่นคำขอปรับเงินเดือนตามวุฒิที่ได้รับ และให้ผู้รับใบอนุญาตดำเนินการดังนี้

(๑) โรงเรียนที่ได้รับการอุดหนุน หรือการช่วยเหลือจากรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ ให้ผู้รับใบอนุญาตปรับเงินเดือนให้แก่ครูตามวุฒิที่เพิ่มขึ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอจากครู

(๒) โรงเรียนที่ไม่ได้รับการอุดหนุน หรือการช่วยเหลือจากรัฐหรือหน่วยงานของรัฐ ให้ผู้รับใบอนุญาตปรับเงินเดือนให้แก่ครูตามวุฒิที่เพิ่มขึ้นภายใน ๕๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอจากครู

การปรับเงินเดือนตามวุฒิตามวรรคหนึ่ง ให้มีผลย้อนหลังนับแต่วันที่ยื่นคำขอ ในกรณีที่ครูมีเงินเดือนมากกว่าวุฒิที่ขอปรับแล้ว ให้ปรับเงินเดือนครูเพิ่มขึ้นเท่ากับ จำนวนเงินส่วนต่างของอัตราเงินเดือนตามวุฒิที่ขอปรับจากอัตราเงินเดือนตามวุฒิเดิม

ข้อ ๑๐ ห้ามผู้รับใบอนุญาตเรียกหรือรับเงินประกันการทำงานหรือเงิน ประกันความเสียหายในการทำงานของครู เว้นแต่ลักษณะหรือสภาพการทำงานของ ครูมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินของโรงเรียน ซึ่งอาจก่อให้เกิด ความเสียหายแก่ผู้รับใบอนุญาตได้

ลักษณะหรือสภาพของการทำงานที่ให้เรียกหรือรับเงินประกันจากครู ตลอดจน แบบสัญญาประกัน จำนวนเงินและวิธีเก็บรักษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ ที่คณะกรรมการคุ้มครองกำหนด

ในกรณีที่มีการเรียกหรือรับเงินประกันจากครู เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกจ้าง หรือครูลาออก หรือสัญญาประกันสิ้นสุด ให้ผู้รับใบอนุญาตคืนเงินประกันพร้อม ดอกเบี้ยถ้ามี ให้แก่ครูภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่เลิกจ้างหรือวันที่ลาออก หรือวันที่ สัญญาประกันสิ้นสุด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเงินเดือนอย่างช้าภายในวันที่ ๓ ของเดือน ถัดไป สำหรับค่าสอน ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าทำงานล่วงเวลา ในวันหยุดให้จ่ายไม่น้อยกว่าเดือนละ ๑ ครั้ง ตามกำหนดวันที่ผู้รับใบอนุญาต ประกาศแจ้งให้ครูทราบ

การจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง และเงินผลประโยชน์อื่นเนื่องจากการทำงาน ให้แก่ครู ให้จ่าย ณ สถานที่ตั้งโรงเรียน เว้นแต่เป็นการจ่ายโดยผ่านบัญชีเงินฝากของครู ในธนาคาร

ข้อ ๑๒ ผู้รับใบอนุญาตจะหักเงินเดือน ค่าสอน ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุดไม่ได้ เว้นแต่เป็นการหักเพื่อ

(๑) ชำระภาษีเงินได้ เงินสมทบส่วนของครุตามจำนวนที่ครุต้องจ่าย และชำระเงินอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดไว้

(๒) ชำระหนี้ตามโครงการของสำนักงานที่ได้ทำสัญญายอมให้หักเงินเดือนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) ชำระหนี้ที่เป็นไปเพื่อสวัสดิการที่เป็นประโยชน์แก่ครุฝ่ายเดียว โดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากครุ

(๔) เป็นเงินประกันตามข้อ ๑๐ หรือชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้รับใบอนุญาตในความเสียหายที่ครุได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง โดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากครุ

การหักเงินตาม (๒) (๓) และ (๔) ในแต่ละกรณี ห้ามมิให้หักเกินร้อยละ ๑๐ และจะหักรวมกันได้ไม่เกินหนึ่งในห้าของเงินที่ครุมีสิทธิได้รับตามกำหนดเวลาการจ่ายตามข้อ ๑๑ เว้นแต่ได้รับคำยินยอมจากครุ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่คืนเงินประกันหรือค่าเสียหายที่ปรากฏในสัญญาประกันตามข้อ ๑๐ วรรคสาม หรือไม่จ่ายเงินเดือน ค่าสอน ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุด ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง หรือค่าชดเชยตามข้อ ๓๕ หรือค่าชดเชยพิเศษตามข้อ ๔๒ และข้อ ๔๓ ให้ผู้รับใบอนุญาตเสียดอกเบี้ยให้แก่ครุระหว่างผิदनัด้ร้อยละ ๑๕ ต่อปี เว้นแต่การผิदनัदनั้เกิดจากเหตุสุด้วิสัยหรือมีเหตุอันสมควร

ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตตั้งใจไม่คืนหรือไม่จ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง โดยปราศจากเหตุผลอันสมควร เมื่อพ้นกำหนดเวลา ๗ วัน นับแต่วันที่ถึงกำหนดคืนหรือจ่ายให้ผู้รับใบอนุญาตเสียเงินเพิ่มให้แก่ครูร้อยละ ๑๕ ของเงินที่ค้างจ่ายทุกระยะเวลา ๗ วัน

หมวด ๒

เวลาทำการของครู

ข้อ ๑๕ เวลาทำการของครูมีดังนี้

(๑) เวลาที่โรงเรียนเปิดทำการสอนตามที่ได้รับอนุญาต

(๒) เวลาที่โรงเรียนกำหนดให้ครูมาปฏิบัติงานของโรงเรียนแม้ในระหว่าง

วันหยุดตามข้อ ๑๕

ข้อ ๑๕ ในปีการศึกษาหนึ่ง ครูมีวันหยุดทำงานดังนี้

(๑) วันหยุดประจำสัปดาห์ตามที่ได้รับอนุญาต

(๒) วันหยุดภาคเรียน

(๓) วันหยุดตามประเพณี

(๔) วันหยุดตามประกาศหรือคำสั่งของทางราชการ

(๕) วันที่โรงเรียนสั่งให้หยุด

ข้อ ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอนของนักเรียน เพื่อรักษาวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม หรือเพื่อกิจกรรมที่เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนตามหลักสูตรผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการหรือครูใหญ่อาจกำหนดให้ครูทำงานในช่วงเวลาหยุดพัก ทำงานนอกเวลาหรือทำงานในวันหยุดได้ ดังนี้



- (๑) ให้ครูผลัดเปลี่ยนกันทำหน้าที่ครูเวร
- (๒) ประชุมหรืออบรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- (๓) จัดทำกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการเรียนการสอนตามหลักสูตร
- (๔) ปฏิบัติงานเพื่อเตรียมการสอนเป็นเวลาไม่เกิน ๑๕ วันก่อนวันเปิด

ภาคเรียนของปีการศึกษาใหม่

- (๕) ให้มาสอนชดเชย

ข้อ ๑๗ ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการ จะให้ครูใหญ่หรือผู้ช่วยครูใหญ่ มีชั่วโมงทำการสอนในสัปดาห์หนึ่งได้ ดังนี้

- (๑) ครูใหญ่ทำการสอนไม่เกิน ๔ ชั่วโมง
- (๒) ผู้ช่วยครูใหญ่ทำการสอนไม่เกิน ๖ ชั่วโมง

ข้อ ๑๘ ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการหรือครูใหญ่ จะให้ครูประจำทำการสอน ในโรงเรียนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการ มีชั่วโมงสอนในสัปดาห์หนึ่ง ตามระดับต่างๆ ดังนี้

- (๑) ระดับก่อนประถมศึกษา จัดการเตรียมความพร้อมนักเรียนไม่เกิน ๒๕ ชั่วโมง
- (๒) ระดับประถมศึกษา สอนไม่เกิน ๒๕ ชั่วโมง
- (๓) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สอนไม่เกิน ๒๒ ชั่วโมง
- (๔) ระดับตั้งแต่มัธยมศึกษาตอนปลายขึ้นไป สอนไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง

ในกรณีให้ครูสอนมากกว่าหนึ่งระดับ ให้ถือเอาชั่วโมงสอนของระดับสูงสุด เป็นชั่วโมงสอนของครูผู้นั้น

ข้อ ๑๙ เพื่อให้มีการจัดชั่วโมงสอนได้สอดคล้องกับหลักสูตร หรือเพื่อความสะดวกในการจัดตารางสอนประจำสัปดาห์ จะจัดเป็นคาบแทนการจัดเป็นชั่วโมงก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วครูจะต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘

ข้อ ๒๐ ชั่วโมงสอนตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ไม่รวมถึงการปฏิบัติงานในหน้าที่ครู เพื่อการเตรียมการสอน การตรวจงาน การดูแลนักเรียน การประเมินผล และงานที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน หรือหน้าที่ที่ครูต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยจรรยา มารยาท วินัยและหน้าที่ของครู และตามระเบียบประเพณีของครูตามที่คุรุสภากำหนดอีกด้วย

ข้อ ๒๑ เวลาทำงานของครู นอกจากเวลาที่โรงเรียนเปิดทำการสอนตามปกติ ให้รวมถึงเวลาที่กำหนดให้ครูไปถึงโรงเรียนก่อนเวลาที่โรงเรียนเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที และกลับหลังเวลาที่โรงเรียนเลิกเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ในวันทำงาน ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดให้ครูมีเวลาพักระหว่างการทำงานวันหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง โดยจัดเป็นพักใหญ่และพักน้อยให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่ทำการสอนและไม่ให้เวลาพักเป็นเวลาทำงาน

ในกรณีที่มีการทำงานล่วงเวลาต่อจากเวลาทำงานตามปกติไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง ต้องจัดให้ครูมีเวลาพักไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที ก่อนที่ครูเริ่มทำงานล่วงเวลา

ข้อ ๒๒ ถ้ามีเหตุจำเป็นเพราะครูใหญ่ ผู้ช่วยครูใหญ่ หรือครูได้ลาภิกขุ ลาป่วย ลาทำหมัน ลากลดบุตร ลาอุปสมบท ลาไปประกอบพิธีฮัจย์ หรือลาเพื่อระดมพลติดต่อกันเกินกว่า ๓๐ วันขึ้นไป ผู้รับใบอนุญาตต้องจ่ายเงินเป็นค่าสอนในชั่วโมงแทนเฉพาะชั่วโมงที่สอนแทนที่เกินกว่าจำนวนชั่วโมงสอนที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ให้แก่ครู

ข้อ ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการสอนของครู ผู้รับใบอนุญาตต้องส่งเสริมให้ครูได้รับการประชุมสัมมนา การอบรมและการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิชาที่สอนหรือวิชาที่จะเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพครูได้โดยได้รับอนุมัติจากผู้รับใบอนุญาต เมื่อพ้นเวลาการศึกษาหรือการอบรมแล้ว ผู้รับใบอนุญาตอาจสั่งให้ครูผู้นั้นปฏิบัติงานของโรงเรียนเป็นการทดแทนงานที่มีได้ปฏิบัติระหว่างปิดภาคเรียนได้

การขอศึกษาอบรมในสาขาวิชาที่ไม่สอดคล้องตามระดับ หรือหลักสูตรที่โรงเรียนเปิดทำการสอน โรงเรียนอาจอนุมัติโดยมีเงื่อนไขที่จะไม่ปรับเงินเดือนให้ตามวุฒิที่ครูจะได้รับเพิ่มเติม โดยให้ครูทำข้อตกลงรับทราบเงื่อนไขไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๒๔ ในรอบปีการศึกษาหนึ่ง เมื่อมีเหตุจำเป็นครูมีสิทธิลาหยุดโดยได้รับเงินเดือนเต็มดังนี้

(๑) ลากิจ ให้ลาได้ไม่เกิน ๑๐ วัน

(๒) ลาป่วย ให้ลาได้ดังนี้

ก. กรณีเจ็บป่วยธรรมดา ให้ลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำงาน

ข. กรณีการเจ็บป่วยที่ต้องรักษาตัวในโรงพยาบาล ให้ลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน

ทำงาน

(๓) ลาเพื่อทำหมัน ให้ลาได้ตามระยะเวลาที่แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งกำหนด และออกใบรับรอง

(๔) ลากลดบุตร ให้ลาได้ไม่เกิน ๕๕ วัน

(๕) ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมพร้อมตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ลาได้ไม่เกิน ๖๐ วัน

(๖) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ลาได้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน ในกรณีที่ครูไม่เคยอุปสมบทหรือไม่เคยไปประกอบพิธีฮัจย์ และได้ทำการสอน ในโรงเรียนนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ข้อ ๒๕ การแจ้งการลา เมื่อมีเหตุจำเป็นต้องขอลาหยุดงานสำหรับครูใหญ่ ให้ยื่นต่อผู้จัดการ แต่ถ้าเป็นผู้ช่วยครูใหญ่หรือครูให้ยื่นไปลาต่อครูใหญ่ โดยมี กำหนดระยะเวลาแจ้งการลาดังนี้

(๑) การลากิจ หรือลาเพื่อทำหมั้นให้ยื่นไปลาล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน ในกรณีจำเป็นและไม่สามารถยื่นไปลาได้ตามกำหนด ให้แจ้งการลาโดยเร็วที่สุด

(๒) การลาป่วย ให้แจ้งการป่วยให้โรงเรียนทราบในโอกาสแรกที่ลาป่วย เว้นแต่ เหตุสุดวิสัย และให้ส่งใบลาในวันแรกที่มาทำงาน ถ้าเป็นการลาป่วยตั้งแต่ ๓ วัน ทำงานขึ้นไป โรงเรียนอาจให้ครูแสดงใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งหรือ ของสถานพยาบาลของทางราชการ ในกรณีที่ครูไม่อาจแสดงใบรับรองของแพทย์ได้ ให้ครูชี้แจงให้โรงเรียนทราบ

(๓) ลากลอดบุตร

ก. กรณีลาก่อนคลอด ให้ส่งใบลาล่วงหน้า หรือส่งในวันคลอด

ข. กรณีไม่ได้ลาก่อนคลอด ให้แจ้งการลาภายใน ๓ วัน

(๔) ลาอุปสมบทหรือลาเพื่อไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ยื่นไปลาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน แต่ถ้าโรงเรียนยังหาครูแทนไม่ได้ โรงเรียนอาจยับยั้งการลานั้น ไว้ก่อน เพื่อให้ลาในปีต่อไปก็ได้

ข้อ ๒๖ การนับวันลาตามข้อ ๒๔

(๑) ครูที่มาทำงานสายหรือกลับก่อนเวลารวม ๕ ครั้ง โรงเรียนอาจถือว่าเป็นลากิจ ๑ วัน

(๒) วันที่ครูไม่สามารถทำงานได้เนื่องจากการประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นเนื่องจากการทำงานให้แก่โรงเรียน ไม่ให้ถือเป็นวันลาป่วย

(๓) การนับวันลาให้นับวันหยุดที่คั่นระหว่างวันลาเป็นวันลาด้วย เว้นแต่การลาป่วย

หมวด ๓

เงินเดือน ค่าสอน ค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุด

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่ครูมีชั่วโมงทำการสอนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ หรือทำการสอนระหว่างปิดภาคเรียน หรือทำการสอนนอกเวลาทำการ ผู้รับใบอนุญาตต้องจ่ายค่าสอนดังนี้

(๑) ระดับก่อนประถมศึกษาหรือระดับประถมศึกษา ไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ ๕๐ บาท

(๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ ๕๐ บาท

(๓) ระดับตั้งแต่มัธยมศึกษาตอนปลายเป็นต้นไป ไม่น้อยกว่าชั่วโมงละ ๖๐ บาท

สำหรับครูที่โรงเรียนบรรจุเข้าทำการสอนเป็นรายชั่วโมง ให้จ่ายค่าสอนไม่น้อยกว่าสองเท่าของค่าสอนตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่โรงเรียนจัดให้ครูทำงานเกินเวลาทำการปกตินอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ผู้รับใบอนุญาตต้องจ่ายค่าทำงานล่วงเวลาไม่น้อยกว่าครั้งละ ๑๕๐ บาท

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่โรงเรียนจัดให้ครูทำงานในวันหยุดนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ผู้รับใบอนุญาตต้องจ่ายค่าทำงานในวันหยุดเป็นเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าของอัตราค่าจ้างต่อวัน

ถ้าโรงเรียนจัดให้ครูทำงานในวันหยุดเกินเวลาทำการปกติ ผู้รับใบอนุญาตต้องจ่ายค่าทำงานล่วงเวลาในวันหยุดเป็นเงินไม่น้อยกว่าสามเท่าของค่าสอนตามข้อ ๒๗

ข้อ ๓๐ ในกรณีที่โรงเรียนให้ครูเดินทางไปทำงานในสถานที่อื่นนอกจากสถานที่ตั้งโรงเรียน ให้ผู้รับใบอนุญาตออกค่าใช้จ่ายสำหรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่

ถ้าการทำงานนอกสถานที่นั้น ครูต้องพักค้างแรม ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าที่พักและค่าอาหารให้อีกด้วย

#### หมวด ๔

#### การเลิกสัญญาการเป็นครูและค่าชดเชย

ข้อ ๓๑ ผู้รับใบอนุญาตหรือครูอาจบอกเลิกสัญญาการเป็นครู โดยบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ ในเมื่อถึงหรือก่อนจะถึงกำหนดจ่ายเงินเดือนคราวหนึ่งคราวใด เพื่อให้เป็นผลเลิกสัญญาเมื่อถึงกำหนดจ่ายเงินเดือนคราวถัดไปข้างหน้าก็ได้ แต่ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้าเกินสามเดือน

ข้อ ๓๒ ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าชดเชยให้แก่ครูที่เลิกสัญญาการเป็นครูดังต่อไปนี้

(๑) ครูที่ทำงานติดต่อกันครบ ๑๒๐ วัน แต่ไม่ครบหนึ่งปี จ่ายให้ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

(๒) ครูที่ทำงานติดต่อกันครบ ๑ ปี แต่ไม่ครบ ๓ ปี จ่ายให้ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

(๓) ครูที่ทำงานติดต่อกันครบ ๓ ปี แต่ไม่ครบ ๖ ปี จ่ายให้ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

(๔) ครูที่ทำงานติดต่อกันครบ ๖ ปี แต่ไม่ครบ ๑๐ ปี จ่ายให้ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

(๕) ครูที่ทำงานติดต่อกันครบ ๑๐ ปีขึ้นไป จ่ายให้ไม่น้อยกว่า ๑๐ เดือน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

ข้อ ๓๓ ผู้รับใบอนุญาตต้องจ่ายค่าชดเชยให้แก่ครูตามข้อ ๓๒ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) โรงเรียนเลิกล้มกิจการ หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต

(๒) โรงเรียนยุบชั้นเรียน หรือลดห้องเรียน

(๓) โรงเรียนหยุดกิจการชั่วคราว

(๔) ผู้รับใบอนุญาตบอกเลิกสัญญา โดยที่ครูไม่ได้กระทำความผิด

การนับระยะเวลาเพื่อจ่ายค่าชดเชย ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้บรรจุเข้าทำการสอนจนถึงวันที่อนุญาตให้โรงเรียนเลิกล้มกิจการ ยุบชั้นเรียน ลดห้องเรียน หรือหยุดกิจการชั่วคราว หรือวันที่เลิกสัญญาการเป็นครู

ข้อ ๓๔ ผู้รับใบอนุญาตไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยให้แก่ครู ซึ่งเลิกสัญญาการเป็นครูในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

(๑) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่ผู้รับใบอนุญาต

(๒) จงใจทำให้ผู้รับใบอนุญาตได้รับความเสียหาย

(๓) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้ผู้รับใบอนุญาตได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๔) ผ่าฝืนระเบียบว่าด้วยจรรยา มรรยาทและวินัยตามระเบียบประเพณีของครูตามที่คุรุสภากำหนด

(๕) ผ่าฝืนระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยจรรยา มรรยาท วินัยและหน้าที่ของผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ครูใหญ่หรือครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๖

(๖) ผ่าฝืนระเบียบของโรงเรียนซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้อนุญาตแล้ว หรือคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรมของผู้รับใบอนุญาต และโรงเรียนได้ตัดเตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่ในกรณีที่ร้ายแรงผู้รับใบอนุญาตไม่จำเป็นต้องตัดเตือน

(๗) มีความประพฤติไม่เหมาะสมแก่ตำแหน่งหน้าที่

(๘) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลา ๗ วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๙) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

การเลิกสัญญาการเป็นครูด้วยเหตุตาม (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้เสนอต่อคณะกรรมการประนีประนอม หากตกลงกันไม่ได้ให้คณะกรรมการประนีประนอมพิจารณาและสรุปความเห็นเสนอคณะกรรมการคุ้มครองพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดให้ครูพ้นจากหน้าที่ก็ให้เลิกสัญญาได้

การเลิกสัญญาการเป็นครูด้วยเหตุตาม (๘) ให้เสนอต่อผู้อนุญาตพิจารณาอนุญาตให้เลิกสัญญาการเป็นครู



ข้อ ๓๕ ครูไม่มีสิทธิได้รับค่าชดเชย เพราะเหตุดังต่อไปนี้

(๑) ลาออกโดยสมัครใจ

(๒) ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้เป็นครูตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน

พ.ศ. ๒๕๒๕ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๘๖

(๓) ออกจากการเป็นครูตามข้อ ๓๔

(๔) ภายในระยะ ๑๒๐ วันของการทดลองปฏิบัติงานนับแต่วันได้รับอนุญาต

บรรจุเข้าเป็นครู ปรากฏว่าครูมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความรู้ หรือไม่มีความสามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ และผู้รับใบอนุญาตบอกเลิกสัญญาการเป็นครู

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่โรงเรียนได้พิจารณาสอบสวนครูที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด และถ้าผู้รับใบอนุญาตพิจารณาแล้วเห็นว่า ถ้าให้ครูปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนต่อไปจะเกิดความเสียหายแก่การเรียนการสอน ผู้รับใบอนุญาตจะสั่งพักงานครูโดยมีกำหนดเวลาไม่เกิน ๗ วัน โดยทำเป็นคำสั่งระบุความผิดและกำหนดระยะเวลาพักงานแจ้งให้ครูทราบก่อนการพักงาน

ในระหว่างการพักงานตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเงินเดือนให้แก่ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินเดือนที่ครูได้รับก่อนถูกสั่งพักงาน

เมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้วปรากฏว่า ครูไม่มีความผิดให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากที่ได้จ่ายแล้วตามวรรคสอง ให้เท่ากับเงินเดือนที่ครูได้รับก่อนวันพักงาน โดยให้คำนวณดอกเบี้ยจากเงินส่วนที่ยังไม่จ่ายในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตย้ายสถานที่ที่ตั้งโรงเรียนไปตั้ง ณ สถานที่อื่นอันมีผลกระทบต่อภารกิจหรือชีวิตตามปกติของครูหรือครอบครัว ผู้รับใบอนุญาต

ต้องแจ้งให้ครุทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียน ในการนี้ถ้าครูไม่ประสงค์จะไปทำงานด้วย ให้ครุมีสิทธิบอกเลิกสัญญาการเป็นครุได้ โดยครุมีสิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของอัตราค่าชดเชยที่ครุพึงมีสิทธิได้รับตามข้อ ๓๒

ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตไม่แจ้งให้ครุทราบการย้ายสถานที่ที่ตั้งโรงเรียนเอกชนล่วงหน้าตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าเท่ากับเงินเดือนเดือนสุดท้ายหนึ่งเดือน

ครุมีสิทธิยื่นคำขอให้คณะกรรมการประนีประนอมพิจารณาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับใบอนุญาตย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียนว่า เป็นกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตต้องบอกกล่าวล่วงหน้าหรือครุมีสิทธิบอกเลิกสัญญาการเป็นครุ โดยมิสิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษตามวรรคหนึ่งหรือไม่

หากผู้รับใบอนุญาตหรือครุไม่พอใจคำวินิจฉัยของคณะกรรมการประนีประนอมให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการคุ้มครองภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัย

การบอกเลิกสัญญาตามข้อนี้ ครุต้องใช้สิทธิภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้รับใบอนุญาตย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียน

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตเลิกสัญญาการเป็นครุภายใน ๖ เดือน นับแต่วันที่ครุได้ให้ข้อมูลที่เป็นจริงต่อเจ้าหน้าที่จากการสืบสวนหรือสอบสวน แล้วแต่กรณี โดยมีได้เป็นการเลิกสัญญาการเป็นครุด้วยเหตุตามข้อ ๓๕ ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายค่าชดเชยพิเศษเพิ่มขึ้นจากค่าชดเชยตามข้อ ๓๒ ไม่น้อยกว่าหนึ่งเท่าของค่าชดเชยตามที่กำหนดในข้อ ๓๒

## หมวด ๕

## การร้องทุกข์ และการประนีประนอมข้อขัดแย้ง

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือเมื่อมีข้อขัดแย้ง หรือข้อเรียกร้องเกิดขึ้นระหว่างครูกับผู้รับใบอนุญาต ถ้าหากตกลงกันไม่ได้ให้เสนอคำร้องต่อคณะกรรมการประนีประนอม หรือคณะกรรมการคุ้มครองเพื่อพิจารณาหรือพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๐ คำร้องต้องทำเป็นหนังสือ และต้อง

(๑) มีชื่อและที่อยู่ของผู้ร้อง

(๒) ระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ร้อง พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับเรื่องที่ร้องเรียน

(๓) ลงลายมือชื่อผู้ร้อง

ผู้ร้องต้องจัดสำเนาคำร้องซึ่งได้รับรองถูกต้องให้มีจำนวนเพียงพอที่จะส่งให้แก่คู่กรณีทราบ

ในคำร้องดังกล่าวนี้ หากผู้ร้องประสงค์จะกล่าวโทษคู่กรณีว่าได้กระทำความผิดระเบียบหรือกฎหมายอย่างใดอย่างหนึ่ง รวมอยู่ในคำร้องด้วยแล้ว ก็ให้แยกคำร้องเฉพาะที่เกี่ยวกับข้อขัดแย้งหรือข้อเรียกร้องฉบับหนึ่ง และคำร้องที่เกี่ยวกับข้อกล่าวโทษอีกฉบับหนึ่ง

ข้อ ๔๑ คำร้องให้ยื่นต่อสำนักงานสำหรับกรุงเทพมหานคร หรือยื่นต่อสำนักงานศึกษาธิการอำเภอท้องที่ที่โรงเรียนตั้งอยู่ สำหรับจังหวัดอื่น

ข้อ ๔๒ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำร้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ตรวจคำร้องถ้าปรากฏว่าคำร้องนั้นมีทั้งคำร้องที่เกี่ยวกับข้อขัดแย้งหรือข้อเรียกร้อง และคำร้องกล่าวโทษ

บุคคลใดบุคคลหนึ่งกระทำผิดระเบียบหรือกฎหมายอย่างใดอย่างหนึ่งรวมอยู่แล้ว ให้แจ้งผู้ร้องเพื่อเขียนคำร้องแยกเป็นคำร้องที่เกี่ยวกับข้อขัดแย้งหรือข้อเรียกร้องฉบับหนึ่ง และคำร้องกล่าวโทษอีกฉบับหนึ่ง

สำหรับคำร้องกล่าวโทษบุคคลใดบุคคลหนึ่งกระทำผิดระเบียบและกฎหมาย ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาสั่งการตามกฎหมายต่อไป

ข้อ ๕๓ คำร้องเกี่ยวกับข้อขัดแย้งหรือข้อเรียกร้อง ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้เจ้าหน้าที่ส่งสำเนาคำร้องให้คู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้อง

(๒) ให้ผู้ถูกร้องทำคำชี้แจงเพื่อแก้ข้อกล่าวหาหรือข้อเรียกร้องภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้อง ให้ชี้แจงโดยชัดเจนว่ายอมรับหรือปฏิเสธข้อใดข้อหนึ่งหรือทั้งหมด ถ้าพ้นกำหนดนี้แล้วปรากฏว่าผู้ถูกร้องไม่ยื่นคำชี้แจงให้ถือว่าผู้ถูกร้องไม่ประสงค์จะชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา

(๓) ถ้าคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาได้กล่าวหาว่า ผู้ร้องมีความบกพร่องในการดำเนินการเกี่ยวกับข้อเรียกร้องหรือข้อขัดแย้ง ให้ส่งคำชี้แจงให้ผู้ร้องทราบเพื่อชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาในประเด็นที่ผู้ร้องกล่าวอ้าง โดยให้ปฏิบัติตาม (๑) และ (๒) โดยอนุโลม

ในกรณีที่ผู้ถูกร้องขอยื่นคำชี้แจงเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น โดยแสดงเหตุผลได้ว่าไม่อาจยื่นภายในกำหนดนั้นได้เพราะมีเหตุสุดวิสัย และได้ยื่นก่อนคณะกรรมการคุ้มครองพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด ถ้าเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วเห็นว่า มีเหตุสุดวิสัยจริง ก็ให้รับคำชี้แจงไว้เพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๔๔ ให้ผู้อนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการประนีประนอมทุกจังหวัด ประกอบด้วยผู้ที่ผู้อนุญาตมอบหมายเป็นประธานกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกิน ๓ คน กับผู้แทนฝ่ายผู้รับใบอนุญาตและผู้แทนฝ่ายครูฝ่ายละ ๓ คน เป็นกรรมการ และข้าราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการเป็นเลขานุการ

การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งจากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญทางกฎหมายหรือการศึกษา

กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปี กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการแต่งตั้งอีกครั้งก็ได้ แต่จะแต่งตั้งติดต่อกันเกินสองวาระไม่ได้

ให้นำบทบัญญัติในมาตรา ๘๐ มาตรา ๘๑ มาตรา ๘๓ และมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๕ มาใช้บังคับแก่คณะกรรมการประนีประนอมโดยอนุโลม

ข้อ ๔๕ คณะกรรมการประนีประนอมมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาเหตุการณ์บอกเลิกสัญญาการเป็นครูตามข้อ ๓๔ (๔) (๕) (๖) และ (๗) พร้อมไกล่เกลี่ย หากตกลงกันไม่ได้ให้สรุปความเห็นเสนอคณะกรรมการคุ้มครอง

(๒) ไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทหรือข้อเรียกร้อง

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ระเบียบหรือข้อบังคับกำหนดไว้

ข้อ ๔๖ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับคำสั่งแจ้งแก้ข้อกล่าวหาแล้ว หรือพ้นกำหนดระยะเวลาชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการดังนี้

(๑) ไกล่เกลี่ยและนำเรื่องเสนอคณะกรรมการประนีประนอมภายใน ๓ วัน และให้คณะกรรมการประนีประนอมเรียกทั้งสองฝ่ายมาเจรจาตกลงกันภายใน ๗ วัน

นับแต่วันที่ได้รับเรื่องไว้พิจารณา ถ้าตกลงกันได้ให้ทำบันทึกข้อตกลงยุติข้อเรียกร้องหรือระงับข้อขัดแย้งและลงลายมือชื่อไว้ทั้งสองฝ่ายต่อหน้าพยาน ข้อตกลงนี้ให้มีผลผูกพันแก่ผู้รับใบอนุญาตและครูซึ่งลงลายมือชื่อในบันทึกนั้น

(๒) ถ้าตกลงกันไม่ได้ หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ยื่นคำชี้แจงต่อเจ้าหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง และรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ เสนอคณะกรรมการคุ้มครองภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่พ้นกำหนดตาม (๑) แต่ถ้าไม่อาจดำเนินการภายในกำหนดเวลาได้ ให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน โดยให้แจ้งการขยายเวลาให้ผู้ร้องทราบทุกครั้ง

ข้อ ๔๗ ในระหว่างดำเนินการไกล่เกลี่ยประนีประนอม หรือในระหว่างการดำเนินการสอบสวน หรือในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการคุ้มครอง ห้ามมิให้ทั้งสองฝ่ายกระทำการใดๆ เป็นการยุยง สนับสนุนหรือชักชวนให้ครูหรือนักเรียนทำการสนับสนุนหรือขัดขวางฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ทั้งต้องไม่กระทำการใดๆ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนการสอนของโรงเรียนหรือนักเรียนเป็นอันขาด

หมวด ๖

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๔๘ ให้ถือว่าสัญญาการเป็นครูที่ทำขึ้นระหว่างผู้รับใบอนุญาตกับครูตามแบบสัญญาการเป็นครูทำระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๒๖ ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ข้อสัญญาใดที่ขัดหรือแย้งให้ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ ๔๙ สำหรับครูชาวต่างประเทศ หรือโรงเรียนเอกชนตามมาตรา ๑๕ (๒) ที่มีลักษณะหรือสภาพการทำงานของครูเป็นพิเศษตามการจัดการเรียนการสอนที่เปิดสอน และผู้รับใบอนุญาตมีความประสงค์จะขอยกเว้นไม่นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ทั้งหมด หรือบางส่วนมาใช้บังคับแก่โรงเรียนและครู ให้นำเสนอคณะกรรมการคุ้มครองพิจารณาอนุมัติเป็นรายๆ ไป

ข้อ ๕๐ เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน หรือเพื่อสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่ออนามัยและความปลอดภัย ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานในโรงเรียนดังนี้

- (๑) ห้องพักครูเป็นสัดส่วนและให้มืออย่างเพียงพอ
- (๒) จัดให้มีเครื่องมือ สื่อและอุปกรณ์ในการจัดการสอนของครูอย่างเพียงพอ
- (๓) น้ำดื่มที่ถูกต้องสุขอนามัยให้มืออย่างเพียงพอ
- (๔) ห้องน้ำของครูเป็นสัดส่วนและให้มืออย่างเพียงพอ

การจัดสวัสดิการอื่นนอกจากที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการโรงเรียน คณะกรรมการอำนวยการหรือคณะกรรมการคุ้มครองแล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒

อาคม เอ่งฉ้วน

รัฐมนตรีช่วยว่าการ ฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

แบบสัญญาการเป็นครูใหญ่และครูที่ายระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ  
ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน

พ.ศ. ๒๕๔๒

สถานที่ .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง .....

ผู้รับใบอนุญาต..... ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....

ต.รอก/ชอย..... ถนน.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับใบอนุญาต" ฝ่ายหนึ่ง กับ .....

อายุ..... ปี วุฒิสามัญ..... วุฒิทางครู.....

วุฒิพิเศษ..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย..... ถนน.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ครู" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญามีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับใบอนุญาตตกลงรับ นาย/นาง/นางสาว.....

เป็น ครูใหญ่, ครู, ครูและครูใหญ่ ในโรงเรียน..... และ "ครู"

ตกลงเข้าเป็น ครูใหญ่, ครู, ครูและครูใหญ่ตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่.....

เดือน..... พ.ศ..... เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ผู้รับใบอนุญาตตกลงให้เงินเดือนหรือค่าสอนครั้งแรกไม่ต่ำกว่าอัตราตามวุฒิ

ที่ทางราชการกำหนด ดังนี้

(๑) เงินเดือนจ่ายให้เป็นรายเดือน เดือนละ.....บาท

(๒) ค่าสอนสำหรับครูพิเศษที่สอนเป็นรายชั่วโมง ซึ่งมีใช้ครูประจำ จ่ายให้เป็นรายชั่วโมง

ชั่วโมงละ.....บาท

ข้อ ๓ "ผู้รับใบอนุญาต"ตกลงจ่ายเงินเดือน ค่าสอนและค่าล่วงเวลาต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้

ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน

พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้แก่ "ครู" ตามกำหนดเวลาดังนี้



(๑) จ่ายเงินเดือน ไม่น้อยกว่าวันที่ ๓ ของเดือนถัดไปทุกเดือน

(๒) จ่ายค่าสอน ค่าล่วงเวลาต่าง ๆ เป็น รายสัปดาห์/รายเดือน

ข้อ ๔ "ผู้รับใบอนุญาต" ตกลงจ่ายเงินเดือน ค่าสอน หรือค่าล่วงเวลาต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ไว้ในระเบียบคุ้มครองการทำงานให้แก่ "ครู" ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชนทุกครึ่ง และจะพิจารณาปรับเงินเดือนให้แก่ "ครู" ที่ได้ทำงานมาครบรอบปีหนึ่ง ๆ โดยถือเอาความรู้ ความสามารถและความดีความชอบในการปฏิบัติหน้าที่เป็นหลักพิจารณา

ข้อ ๕ "ครู" ตกลงจะปฏิบัติงานในหน้าที่ครูอย่างเต็มความสามารถ และจะประพฤติตนให้อยู่ในจรรยา มรรยาทและวินัยครู

ข้อ ๖ "ผู้รับใบอนุญาต" ตกลงจะปฏิบัติต่อ "ครู" ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมายและคำสั่งของทางราชการทุกประการ

ข้อ ๗ "ผู้รับใบอนุญาต" ตกลงจะหักเงินเดือนจากครูเพื่อเป็นเงินสมทบส่วนของครูเท่านั้น แล้วต้องนำเงินที่หักจาก "ครู" และเงินส่วนที่ "ผู้รับใบอนุญาต" ต้องจ่ายเป็นเงินสมทบ ส่วนของผู้รับใบอนุญาต ไปส่งกองทุนสงเคราะห์ภายในเวลาที่กำหนดไว้ และหากไม่นำส่งเงินสมทบภายในเวลาที่กำหนด "ผู้รับใบอนุญาต" ยินยอมจ่ายเงินสวัสดิการต่าง ๆ เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ค่าทดแทน และเงินสงเคราะห์หรือสวัสดิการอื่น ๆ ที่ทางราชการจ่ายให้แก่ครู ที่ครูพึงมีสิทธิได้ตามกฎหมายให้แก่ "ครู" โดยทันที

ข้อ ๘ คู่สัญญาซึ่งประสงค์จะบอกเลิกสัญญา จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้แก่คู่สัญญา อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบทุกประการ

ข้อ ๙ ในกรณีที่ "ผู้รับใบอนุญาต" บอกเลิกสัญญาหรือสัญญาการเป็นครู ได้สิ้นสุดลง อันเนื่องจากการผิดหรือความบกพร่องของ "ผู้รับใบอนุญาต" ยินยอมจ่ายค่าชดเชยและหรือค่าชดเชยพิเศษให้แก่ "ครู" ตามจำนวนและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการคุ้มครองการทำงานของครูใหญ่และครูโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๒ และ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ข้อ ๑๐ เมื่อ "ครู" ได้ปฏิบัติงานติดต่อกันมาในรอบปีการศึกษาหนึ่ง มีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า ๕ เดือน นับแต่วันที่เข้าเป็นครูใหญ่หรือครูถึงวันที่ขอลาออกในระหว่างปิดภาคเรียน ปลายปีการศึกษา ให้ผู้รับใบอนุญาตจ่ายเงินเดือนให้ครูใหญ่หรือครูถึงวันที่ ๓๐ เมษายน

ข้อ ๑๑ ข้อตกลงอื่นใดระหว่างผู้รับใบอนุญาตกับครูใหญ่หรือครูที่ขัดหรือแย้งกับสัญญานี้ ให้ถือว่าไม่มีผลบังคับ

สัญญาที่ทำขึ้นเป็น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาถือไว้คนละฉบับ และส่ง  
ประกอบคำร้องขออนุญาตเป็นครูใหญ่หรือครูต่อสำนักงานเจ้าหน้าที่เป็นหลักฐานหนึ่งฉบับ  
คู่สัญญาได้ทราบข้อความในสัญญาโดยตลอดแล้ว จึงลงชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต

ลงชื่อ.....ครูใหญ่หรือครูคู่สัญญา

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน