

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นปีงบประมาณที่ผ่านมาประกอบด้วยประเด็นทั้งหมด ๗ ประเด็น เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเด็นที่ ๑.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ในเรื่องของแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ได้คะแนนเรื่องละ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่ในเรื่องของคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยมีการใช้คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งจะต้องมีการพัฒนาให้ดีขึ้นโดยนำคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมาพัฒนาปรับปรุงและจัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยเพื่อยึดถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
ไม่มี	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. น.ส.นงนุช พันธุ์จัญ ๓. น.ส.สรณารักษ์ ปานคำ ๔. นางหทัยภัทร ทองเป่า ๕. นายรองฤทธิ์ ไกรกิจราษฎร์ ๖. นายคมกฤษณ์ โทนทอง ๗. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา ๘. น.ส.ฐานิตา คำแก้ว ๙. นางเมตตา สุพัฒน์ ๑๐. น.ส.วิจิตยา อัมพพรรณ	๑. กลุ่มงานภายใน ศึกษาคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ๒. กลุ่มงานภายใน ปรับใช้คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการให้สอดคล้องกับบริบทของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๓. กลุ่มงานภายในจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงานและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตามผลการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทาง การกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
			๔. เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	
<p>ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ข้อจำกัดของหน่วยงาน ไม่มี</p>				

ประเด็นที่ ๑.๒ การให้บริการและระบบ E - Service

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นการให้บริการและระบบ E - Service ในเรื่องของการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้คะแนน ๐ คะแนน ซึ่งเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยจะต้องมีการแสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด ส่วนในเรื่องของคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ และ E - Service ได้คะแนนเรื่องละ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่ทั้งสามเรื่องจะต้องมีการพัฒนาให้ดีขึ้นโดยคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการจะต้องมีการระบุระยะเวลาแต่ละขั้นตอนในการให้บริการอย่างชัดเจน เพิ่มช่องทางให้บริการผ่านระบบ E - Service ให้มากขึ้น จัดทำสถิติการให้บริการแยกระหว่างผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (Walk - in) กับผู้รับบริการผ่านระบบ E - Service แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการผ่านระบบ E - Service สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางจากเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทาง การกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
การเปิดโอกาสให้ เกิดการมีส่วนร่วม		๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นางวรรณทนา ละจุ่ม ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า ๔. นายรองฤทธิ์ ไกรกิจราษฎร์ ๕. นายคมกฤษณ์ โทนทอง	๑. กลุ่มงานภายในแต่ละ กลุ่มงานสำรวจประเด็นหรือ เรื่องในการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ดำเนินงานตามภารกิจของ	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตาม ผลการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานของ แต่ละกลุ่มงาน

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่ จะต้องแก้ไขโดย เร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการ ประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทาง การกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
		๖. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา ๗. น.ส.ฐานิตา คำแก้ว ๘. นางเมตตา สุพัฒน์ ๙. น.ส.วิจิตยา อำนวยพรณ	แต่ละกลุ่มงาน ๒. กลุ่มงานภายในแต่ละ กลุ่มงานจัดทำข้อมูล การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ที่กำหนด ๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย	เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของสำนักงาน ศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย
	คู่มือหรือ มาตรฐาน การให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติ การให้บริการ รายงานผล การสำรวจ ความพึงพอใจ การให้บริการ และ E – Service	๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายอภิวิชญ์ รัตนรักษ์ ๓. นายศวิวัฒน์ พุฒตาล ๔. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนึ่ง ๕. น.ส.มยุรี มิตสานนท์ ๖. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๗. น.ส.วิจิตยา อำนวยพรณ	๑. กลุ่มงานภายใน ปรับปรุง คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ มีการระบุ ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน การให้บริการอย่างชัดเจน ๒. สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย เพิ่มช่องทาง ให้บริการผ่านระบบ E – Service และแสดง รายละเอียดวิธีการใช้งาน บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๓. เมื่อกลุ่มงานภายใน มีการให้บริการผ่านระบบ E – Service จะต้องจัดทำ สถิติการให้บริการ แยกระหว่างผู้รับบริการ ที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk – in) กับ ผู้รับบริการผ่านระบบ E – Service ๔. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย	

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อจำกัดของหน่วยงาน

ไม่มี

ประเด็นที่ ๑.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ในเรื่องของอำนาจหน้าที่ ได้คะแนน ๐ คะแนน ซึ่งเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยจะต้องแสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามข้อ ๑๑ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนในเรื่องของโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวประชาสัมพันธ์ Q & A Social Network และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้คะแนนเรื่องละ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่จะต้องมีการแสดง QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ MOE – ITA ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
อำนาจหน้าที่		๑. ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม ๒. นายอภิษฐ์ รัตนรักษ์ ๓. น.ส.ศุภารัตน์ เดชะปรกรม ๔. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา	ผู้รับผิดชอบแสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามข้อ ๑๑ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตามผลการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑. นายอภิษฐ์ รัตนรักษ์ ๒. น.ส.อัญชลี ฝางเสน	ผู้รับผิดชอบแสดง QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ MOE –	

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทาง การกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
			ITA ไว้บนหน้าแรกของ เว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย เพื่อให้ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการ มีโอกาสได้มีส่วนร่วมในการ ประเมิน ITA ของหน่วยงาน	
<p>ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ข้อจำกัดของหน่วยงาน ไม่มี</p>				

ประเด็นที่ ๑.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในเรื่องของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้คะแนน ๐ คะแนน ซึ่งเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยจะต้องใช้แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง และผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทาง การกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
การประเมิน ความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี และ	ไม่มี	๑. นายภักดี รัตนสากุล ๒. น.ส.ศศิธร เกตุทอง ๓. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนัม ๔. นางหทัยภัทร ทองเป่า	๑. สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย ใช้แผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริต ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตาม ผลการจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงานของ แต่ละกลุ่มงาน

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการ กำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
การดำเนินการ เพื่อจัดการ ความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ			<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบ จัดทำ ผลการประเมินความเสี่ยงและ ผลการดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ที่กำหนด</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย</p>	เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของสำนักงาน ศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย
<p>ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ข้อจำกัดของหน่วยงาน ไม่มี</p>				

ประเด็นที่ ๑.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ในเรื่องของแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ได้คะแนนเรื่องละ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่จะต้องแสดงแผนและประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นปัจจุบัน หากกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ในรูปแบบไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์ม ITA - ๐๑๖ และแสดงรายงานสรุปผลและผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรูปแบบไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์ม ITA - ๐๑๗ ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
ไม่มี	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปลผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	๑. นายภักดี รัตนสากุล ๒. น.ส.ลำพิ่ง นุ่มนัม ๓. นางหทัยภัทร ทองเป้า	๑. กลุ่มอำนวยการ จัดทำแผนและประกาศการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นปัจจุบัน และต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. กลุ่มอำนวยการ จัดทำข้อมูลแสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ในรูปแบบไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์ม ITA - ๐๑๖ ๓. กลุ่มอำนวยการ จัดทำข้อมูลแสดงรายงานสรุปลผลและผลการจัดซื้อจัดจ้างในรูปแบบไฟล์ Excel ตามแบบฟอร์ม ITA - ๐๑๗ ๔. เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตามผลการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
<p>ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ข้อจำกัดของหน่วยงาน ไม่มี</p>				

ประเด็นที่ ๑.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่มีการเปิดเผยข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ในเรื่องของรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ได้คะแนน ๐ คะแนน ซึ่งเป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยจะต้องแสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด ส่วนในเรื่องของนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ การขับเคลื่อนจริยธรรม และการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้คะแนนเรื่องละ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งไม่มีข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่จะต้องมีการแสดงผลการขับเคลื่อนเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		๑. นายภักดี รัตนสากล ๒. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๓. นางหทัยภัทร ทองเป่า ๔. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา	ผู้รับผิดชอบ จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	ผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตามผลการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. น.ส.วารีย์ เกตุอ่อน ๓. ว่าที่ ร.ต. นิตชาดม บริสุทธิ์ ๔. น.ส.สุภารัตน์ เดชะปรากรม ๕. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๖. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา	ผู้รับผิดชอบ รวบรวมและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการขับเคลื่อนเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	

ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อจำกัดของหน่วยงาน

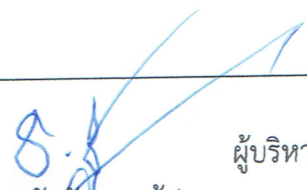
ไม่มี

ประเด็นที่ ๑.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในเรื่องของหน่วยงานมีช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ และหน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นเล็กน้อยเพียงใด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยได้มีการเผยแพร่คู่มือการดำเนินการเรื่องร้องเรียนที่รวมถึงการร้องเรียน การเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ด้วย กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนในหลายช่องทาง อีกทั้งมีการเผยแพร่ ช่องทางการร้องเรียนบนเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย โดยบุคคลทั่วไปสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ตามช่องทางต่าง ๆ ได้ ส่วนกรณีที่ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นเล็กน้อยเพียงใด นั้น สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และดำเนินงานปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นทำให้มีผลการประเมิน ๘๘.๓๗ คะแนน อยู่ในระดับ A ซึ่งทั้งสองเรื่องไม่มีข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แต่จะต้องมีการพัฒนาให้ดีขึ้นและมีความสอดคล้องกับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
ไม่มี	หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีที่ พบว่ามีเจ้าหน้าที่ มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริต ต่อหน้าที่ หรือไม่	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์ ๓. น.ส.สุศรัตน์ เดชะปรการม ๔. น.ส.จรงจิต บุญกล่อม ๕. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา	๑. ผู้รับผิดชอบ จัดทำคู่มือ การดำเนินการเรื่องร้องเรียน ปรับปรุงคู่มือให้ทันสมัย อยู่เสมอ และเผยแพร่คู่มือ บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ๒. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนบนเว็บไซต์ของ สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย ๓. ผู้รับผิดชอบ มีการติดตาม ผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตาม ผลการดำเนินงาน และรายงานผล ต่อศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย

ประเด็นที่เป็น ข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน	ประเด็นที่จะ พัฒนาให้ดีขึ้นที่มี ความสอดคล้อง กับผลการประเมิน	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	การกำหนดแนวทาง การกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และการรายงานผล
ไม่มี	หน่วยงานมีการ ปรับปรุงองค์กร ให้มีความโปร่งใส มากขึ้นเล็กน้อย เพียงใด	๑. น.ส.ดาวเรือง สมบัติทองใบ ๒. ว่าที่ ร.ต. นิติชาณ บริสุทธิ์ ๓. น.ส.ศุภารัตน์ เดชะปรากรม ๔. น.ส.จรุงจิต บุญกล่อม ๕. น.ส.ณัฐสิริ พรหมมา	สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัยเข้าร่วม การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และดำเนินงาน ปรับปรุงองค์กรให้ มีความโปร่งใสมากขึ้น สอดคล้องกับการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบหรือ ผู้เกี่ยวข้อง มีการติดตาม ผลการดำเนินงาน และรายงานผล ต่อศึกษาธิการ จังหวัดสุโขทัย
<p>ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>ข้อจำกัดของหน่วยงาน ไม่มี</p>				


 (นายธวัชชัย ชูหน้า)
 ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ผู้บริหาร