



แผนปฏิบัติการ ด้านการพัฒนาบุคลากร



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. หลักการและเหตุผล	๑
	๒. วิสัยทัศน์และพันธกิจ	๒
	๓. วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๓
	๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๓
ส่วนที่ ๒	การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	
	๑. กรอบแนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	๔
	๒. รูปแบบและวิธีการพัฒนาบุคลากร	
ส่วนที่ ๓	แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	๕-๗
	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	
ตารางที่ ๑	แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย	
	ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย อยู่ภายใต้การบริหารงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดและตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการมอบหมาย ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนางานด้านวิชาการของกระทรวงศึกษาในระดับจังหวัด สั่งการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษา จัดทำกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดตัวชี้วัดการดำเนินงานในลักษณะตัวชี้วัดร่วมของส่วนราชการหรือหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด ปฏิบัติภารกิจตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ หรือตามที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งปฏิบัติการกิจเกี่ยวกับราชการประจำทั่วไปของกระทรวงศึกษา และประสานงานต่าง ๆ ในระดับจังหวัด

กลุ่มบริหารงานบุคคล ในฐานะกลุ่มงานที่มีหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ในด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนกำลังคน การเตรียมอัตรากำลังทดแทนเพื่อรองรับการเกษียณอายุราชการ การสรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน แผนการพัฒนาบุคลากรเป็นสิ่งสำคัญที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการวางกรอบการพัฒนาข้าราชการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้อย่างครบถ้วน ทั้งถึงและครอบคลุม บุคลากรมีขีดความสามารถ มีทัศนคติที่ดี เหมาะสมกับงาน สอดคล้องและ สนับสนุนตรงตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตเพื่อให้สามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีแรงจูงใจ และศักยภาพที่ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทภาคราชการ สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๑.๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์ บริหารและจัดการศึกษาแบบบูรณาการ มีประสิทธิภาพ ประชากรวัยเรียนที่มีทักษะซึ่งจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และได้รับโอกาสการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตลอดชีวิต

พันธกิจ ๑. ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ ทุกระดับ ทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัยให้สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึง ตามศักยภาพของผู้เรียน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๔. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและการพัฒนาสมรรถนะของ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาทั้งภาครัฐ และเอกชน ที่ส่งผลต่อการพัฒนาทักษะที่จำเป็นของผู้เรียน ในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๓. วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีทิศทางที่ชัดเจน เป็นการพัฒนาบุคลากรที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และยุทธศาสตร์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัย

๒.๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่ช่วยขับเคลื่อน ผลักดันภารกิจ และ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑.๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒ บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย สามารถนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ทศนคติ คุณธรรมและจริยธรรม ที่ได้รับการเสริมสร้าง เพิ่มพูนทักษะ สมรรถนะ และพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ ไปใช้ ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานได้ผลดีขึ้น บรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

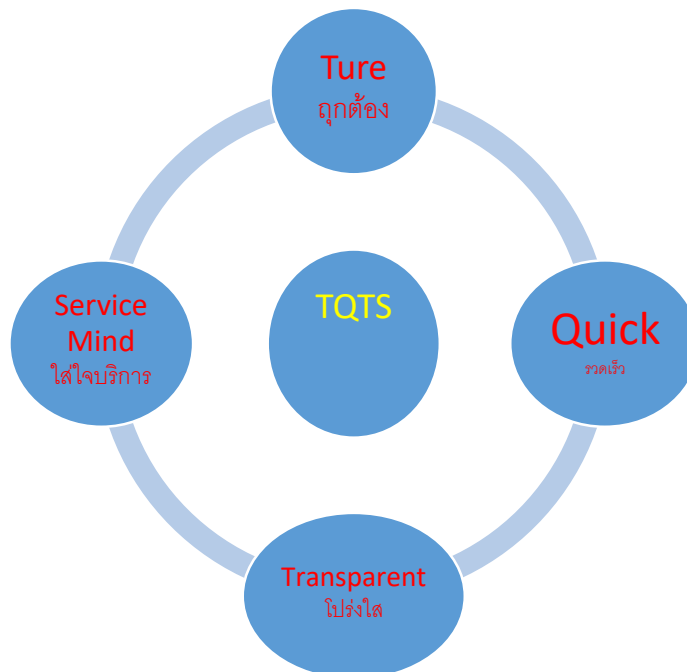
กรอบแนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาเพื่อเป็นข้อมูลการพัฒนา บุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่มีความเชื่อมโยง สอดคล้องกับ แผนพัฒนาบุคลากรของ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ นโยบาย วิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร และยุทธศาสตร์ ของสำนักงาน ศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย โดยมีปัจจัยนำเข้า เพื่อพิจารณาในการจัดทำแผน ดังนี้

๑. แผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๒. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ค่านิยมองค์กร ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
๓. อำนาจหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย
๔. โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย

รูปแบบและวิธีการพัฒนาบุคลากร การพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนา โดยยึดหลักการปฏิบัติงานตามรูปแบบการดำเนินงานของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย TQTS หมายถึงดัชนีวัดคุณภาพการทำงานเพื่อพัฒนาการศึกษา ในทุก ๆ เรื่องของการปฏิบัติ โดยคำนึงถึงค่านิยมองค์กรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย TQTS (ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ใส่ใจบริการ) ร่วมด้วยทุกครั้ง ทุกเรื่องของการปฏิบัติงาน

ค่านิยมองค์กร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย



ส่วนที่ ๓

แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุพรรณบุรี ประกอบด้วย กิจกรรมต่าง ๆ ในการ บริหาร ทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. แผนกำลังคน

๑.๑ จัดทำข้อมูลอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลในการพิจารณาวางแผนการ บริหาร อัตรากำลัง ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓					
กลุ่ม	ตามกรอบ	มีตัว	ว่างมีเงิน	ว่างไม่มีเงิน	รวม
ฝ่ายบริหาร	๒	๒	-	-	๒
กลุ่มอำนวยการ	๗	๓	-	-	๗
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๓	๕	๑	๗	๑๓
กลุ่มนโยบายและแผน	๗	๑	๑	๖	๗
กลุ่มพัฒนาการศึกษา	๖	๒	-	-	๒
กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	๔	๑	-	-	๔
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๒๑	๘	๓	-	๒๑
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	๓	๒	-	-	๓
หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๑	-	-	๒
รวม	๖๕	๒๕	๔	๑๓	๖๕

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔					
กลุ่ม	ตามกรอบ	มีตัว	ว่างมีเงิน	ว่างไม่มีเงิน	รวม
ฝ่ายบริหาร	๒	๒	-	-	๒
กลุ่มอำนวยการ	๗	๓	-	-	๗
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๓	๕	๑	๗	๑๓
กลุ่มนโยบายและแผน	๗	๑	๑	๖	๗
กลุ่มพัฒนาการศึกษา	๖	๒	-	-	๒
กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	๔	๑	-	-	๔
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๒๑	๑๑	-	-	๒๑
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	๓	๒	-	-	๓
หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๑	-	-	๒
รวม	๖๕	๒๕	๔	๑๓	๖๕

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕					
กลุ่ม	ตามกรอบ	มีตัว	ว่างมีเงิน	ว่างไม่มีเงิน	รวม
ฝ่ายบริหาร	๒	๒	-	-	๒
กลุ่มอำนวยการ	๗	๓	-	-	๗
กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๓	๕	๑	๗	๑๓
กลุ่มนโยบายและแผน	๗	๑	๑	๖	๗
กลุ่มพัฒนาการศึกษา	๖	๒	-	-	๒
กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน	๔	๑	-	-	๔
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๒๑	๘	๓	-	๒๑
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	๓	๒	-	-	๓
หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	๑	-	-	๒
รวม	๖๕	๒๕	๔	๑๓	๖๕

๑.๒. การบริหารอัตรากำลัง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีนโยบายการบริหารอัตรากำลัง เพื่อความ คล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- เสนอขอแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัยไว้เป็นการล่วงหน้า จำนวน ๕ ราย ไปสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อออกคำสั่ง
- กรณีมีตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มว่างลง พิจารณาคณะกรผู้มีความรู้ความสามารถ ให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม ก่อนที่สำนักงานปลัดกระทรวงจะดำเนินการสรรหา
- แต่งตั้งผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นการบรรเทาความเดือดร้อนกรณีมีภารกิจทับซ้อน

๒. แผนการพัฒนาคณากร

๒.๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหาร การอบรมระบบปฏิบัติการ My Office (การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ต้องมีการพัฒนา บุคลากรเพื่อรองรับการใช้งานของระบบปฏิบัติการ)

๒.๒ การสนับสนุนส่งเสริมความรู้ความสามารถ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย ให้การสนับสนุนบุคลากรในการเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน เข้ารับการฝึกปฏิบัติงาน หรือจัดฝึกอบรมให้บุคลากร ได้เพิ่มพูนทักษะและมีความรู้ อยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเข้ารับความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานศึกษาธิการ

๒.๓ การส่งเสริมด้านขวัญและกำลังใจ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย คำนึงถึงการปฏิบัติงานอย่างมีความสุขของบุคลากร ในสังกัด มีนโยบายในการส่งเสริมขวัญและกำลังใจผู้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีโอกาสได้รับ ขวัญและกำลังใจ และส่งเสริมกำลังใจกันและกัน โดยยึดหลัก

- “คนสำราญ งานสำเร็จ” เช่น
- การเลื่อนขั้นเงินเดือน
 - การยกย่องชมเชย
 - การเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับรางวัล
 - การแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ
 - การให้ความช่วยเหลือตามโอกาส

๒.๔ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคุณภาพชีวิต สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสุโขทัย มีการส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อการ ปฏิบัติงานการมีคุณธรรมและจริยธรรมในการท างานเป็นการทำงานอย่างมีจิตใจสำนึก มีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา ขยันและอดทน โดยมีกิจกรรมดังนี้

- การสวดมนต์ปฏิบัติธรรม
- การทำบุญ / การฟังธรรม
- การเข้าเป็นสมาชิกโครงการจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจของเจ้าหน้าที่ทุกคน และ ร่วมปฏิบัติกิจกรรมจิตอาสาตามสถานที่ต่าง ๆ
- จัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการทำงานและปลอดภัย
- ส่งเสริมให้สนับสนุน/บริจาคการดำเนินงานการกุศลต่าง ๆ เช่น การบริจาคโลหิต การวิ่ง เพื่อการกุศล การปั่นจักรยานเพื่อการกุศล กฐิน ผ้าป่าสามัคคี ฯลฯ

๓. แผนการสรรหา/คัดเลือก

การสรรหาลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน มีหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานในกลุ่มงานที่มีอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน หากตำแหน่งลูกจ้าง ชั่วคราวว่างลง สามารถดำเนินการสรรหาฯ เข้าสู่ตำแหน่งได้อย่างทัน่วงที่

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											กลุ่มเป้าหมาย จำนวน(คน)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)		
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค				ก.ย	
๑. แผนกำลังคน																		
๑.๑ แผน อัตรากำลังคน	ร้อยละ ความสำเร็จ (ร้อยละ ๘๐)	ข้อมูลอัตรากำลัง ๓ ปี												๒๕ คน	กลุ่มอำนวยการ	-		
๑.๒ การบริหาร อัตรากำลัง		- การแต่งตั้ง ผู้รักษาการใน ตำแหน่ง ศึกษาธิการจังหวัด สุโขทัยไว้เป็นการ ล่วงหน้า - การรักษาการใน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่ม กรณีผู้อำนวยการ กลุ่มว่างลงหรือ เกษียณอายุ ราชการ												๒๕ คน	กลุ่มอำนวยการ	๔๕,๔๐๐.-		
๒.แผนพัฒนาบุคลากร																		
๒.๑ พัฒนา ศักยภาพ บุคลากร	ร้อยละ ความสำเร็จ (ร้อยละ ๘๐)	-โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร -โครงการศึกษาดู งานเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหาร -การอบรม ระบบปฏิบัติการ my office												๒๕ คน	กลุ่มอำนวยการ	-		
๒.๒ การ สนับสนุน ส่งเสริมความรู้ ความสามารถ	ร้อยละ ความสำเร็จ (ร้อยละ ๘๐)	-การส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมใน หน่วยงานอื่น เช่น สำนักงาน ศึกษาธิการภาค ฯลฯ -การศึกษาดูงาน												๒๕ คน	กลุ่มอำนวยการ	-		

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (เป้าหมาย)	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔											กลุ่มเป้าหมาย จำนวน(คน)	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค				ก.ย		
๒.๓ การสนับสนุนส่งเสริมความรู้ความสามารถ	ร้อยละความสำเร็จ (ร้อยละ ๘๐)	-การเลื่อนขึ้นเงินเดือน -การยกย่องชมเชย -การเสนอชื่อบุคลากรเข้ารับรางวัล -การแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ -การให้ความช่วยเหลือตามโอกาส	←														๒๕ คน	กลุ่มอำนวยการ	-
๒.๔ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณภาพชีวิต	ร้อยละความสำเร็จ (ร้อยละ ๘๐)	-การสวดมนต์ปฏิบัติธรรม -การทำบุญ / ฟังธรรม -การเข้าเป็นสมาชิกโครงการจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ -จัดสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการทำงานและปลอดภัย -ส่งเสริมให้สนับสนุน/บริจาค การดำเนินงานการกุศลต่าง ๆ เช่น การวิ่งเพื่อการกุศล การปั่น จักรยานเพื่อการกุศล กฐิน ผ้าป่า สามัคคี ฯลฯ	←														๒๕ คน	กลุ่มอำนวยการ	-
๓.แผนการสรรหา/คัดเลือก																			
๓.๑ การสรรหาลูกจ้างชั่วคราว	ลูกจ้างชั่วคราว ร้อยละความสำเร็จของการเข้าสู่ระบบกำลังคน(ร้อยละ ๑๐๐)	ลูกจ้างชั่วคราวจำนวน ๖ คน	←														๖ คน	กลุ่มอำนวยการ	ใช้งบดำเนินงาน